

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb postępowania: przetarg nieograniczony na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą)

Przedmiot zamówienia: Dostawa i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)

48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

48600000-4 Pakiety oprogramowania dla baz danych i operacyjne

72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

72250000-2 Usługi w zakresie konserwacji i wsparcia systemów

72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu

72260000-5 Usługi w zakresie oprogramowania

80500000-9 Usługi szkoleniowe

Zamawiający:

Polski Komitet Normalizacyjny

ul. Świętokrzyska 14B

00-050 Warszawa

Tel. 22 556 75 18

NIP: 525-10-08-869

REGON: 010415408

Zatwierdzam:

**Zastępca Prezesa
Polskiego Komitetu Normalizacyjnego**

/-/ Ewa Zielińska¹

¹ Podpis elektroniczny weryfikowany certyfikatem kwalifikowanym.

SPIS TREŚCI

Rozdział 1	Informacje ogólne	3
Rozdział 2	Opis przedmiotu zamówienia	5
Rozdział 3	Termin realizacji zamówienia	6
Rozdział 4	Warunki udziału w postępowaniu	7
Rozdział 5	Opis sposobu przygotowania oferty	21
Rozdział 6	Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej	24
Rozdział 7	Ocena ofert i opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich wag	28
Rozdział 8	Wybór oferty i Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	32
Rozdział 9	Podwykonawstwo	34
Rozdział 10	Środki ochrony prawnej	34
Załącznik nr 1	do SWZ- Wzór formularza oferty wraz z załącznikami	35
Załącznik nr 2	do SWZ – Wzór umowy	42
Załącznik nr 3	do SWZ – Wzór wykazu wykonanych zamówień	96
Załącznik nr 3a	do SWZ – Wzór wykazu osób	97
Załącznik nr 4	do SWZ - Wzór oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy	99
Załącznik nr 5	– Klauzula – obowiązek informacyjny	100
Załącznik nr 6	– Opis przedmiotu zamówienia	103
Załącznik nr 7	– JEDZ	103
Załącznik nr 8	– Protokół Dialogu Technicznego	103

Rozdział 1 Informacje ogólne

1. Polski Komitet Normalizacyjny z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **dostawa i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 132 i nast. ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), zwanej dalej Ustawą.
2. Zamawiający skorzysta z przepisu art. 139 Ustawy i najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
3. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty 140 000 EURO.
4. Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest siedziba Zamawiającego przy ul. Świętokrzyskiej 14B, 00-050 Warszawa.
5. Zamówienie nie zostało podzielone na części, ze względu na charakter przedmiotu zamówienia. Zakres zamówienia uzasadnia udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy, który przyjmie na siebie odpowiedzialność za ryzyko niepowodzenia zadania, a dokonanie podziału zamówienia na części mogłoby to ryzyko przenieść na Zamawiającego i w konsekwencji uczynić niemożliwym osiągnięcie celu zamówienia. Dokonanie podziału zamówienia na części byłoby sztuczne i groziłoby nie tylko nadmiernymi trudnościami prawnymi (kwestie licencjonowania oprogramowania i praw własności), technicznymi (odpowiedzialność za wdrożenie, rozwój, utrzymanie) czy nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia, ale również potrzebą skoordynowania działań różnych Wykonawców realizujących poszczególne części (wdrożenie/rozwój / utrzymanie) zamówienia, co mogłoby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia.
Brak podziału zamówienia na części nie wpłynie na możliwość ubiegania się o takie zamówienie przez małych i średnich przedsiębiorców.
6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm tych podwykonawców o ile są znane na tym etapie postępowania.

- 8.** Zamawiający przeprowadził Dialog Techniczny. Protokół Dialogu stanowi Załącznik nr 8 do SWZ.
- 9.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
- 10.** Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 Ustawy.
- 11.** Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne
Postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania. Zamawiający zamieszcza ID postępowania (miniPortal) na stronie internetowej https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne
- 12.** Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 13.** Adres poczty elektronicznej: zamowienia.wif@pkn.pl
- 14.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej SWZ lub w razie jakichkolwiek wątpliwości co do interpretacji postanowień SWZ stosuje się przepisy Ustawy oraz aktów wykonawczych do Ustawy.

Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

- 1.** Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK) w następujących Etapach:
 - 1) Etap I - Analiza przedwdrożeniowa
 - 2) Etap II: Budowa POK
 - 3) Etap III: Uruchomienie na środowisku produkcyjnym
 - 4) Etap IV: Usługi powdrożeniowe
- 2.** Etap IV (Usługi wsparcia i rozwojowe) będzie świadczony, w wymiarze 50 rbh miesięcznie (600 rbh ogółem), po Wdrożeniu POK przez okres 365 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (po zakończeniu Etapu III, Wdrożenie) na zasadach określonych we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
- 3.** Wymagania minimalne dotyczące dostawy i wdrożenia POK Zamawiający określił w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ oraz we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.
- 4.** W okresie 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (po zakończeniu Etapu III, Wdrożenie), Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, Usług wsparcia i rozwojowych w wymiarze nieprzekraczającym 3 000 rbh.
- 5.** Terminy usunięcia błędów w okresie gwarancji oraz w ramach realizacji Etapu IV i świadczenia usług w ramach Prawa opcji.
 - 5.1.** Wsparcie dla błędów krytycznych będzie polegało na naprawie błędu, przez serwis Wykonawcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, w terminie nie dłuższym niż 48 h od momentu zgłoszenia, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
 - 5.2.** Wsparcie dla błędów niekrytycznych będzie polegało na naprawie tego błędu, przez serwis Wykonawcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, w terminie nie dłuższym niż 15 dni od zgłoszenia.
 - 5.3.** Terminy naprawy błędów stanowią kryteria oceny ofert na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ.
- 6.** W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy lub usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria, na podstawie art. 106 ust. 1 Ustawy (przedmiotowy środek dowodowy), Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę Opisu proponowanego rozwiązania. Opis, o którym mowa w zdaniu pierwszym musi potwierdzać, że oferowana przez Wykonawcę dostawa i wdrożenie POK spełnienia wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia. W szczególności musi zawierać wstępną koncepcję POK, w tym:

- 6.1. wykaz oferowanego oprogramowania,
- 6.2. wykaz zastosowanych technologii,
- 6.3. wstępny schemat z uwzględnieniem infrastruktury oraz oprogramowania będącego w posiadaniu Zamawiającego, które zostaną wykorzystane przez Wykonawcę,
- 6.4. zaktualizowany Harmonogram ramowy tj. uwzględniający terminy realizacji Etapów I-III zaoferowane przez Wykonawcę na zasadach określonych w Rozdziale 3 i 7 SWZ,
- 6.5. wstępny opis sposobu realizacji wymaganych funkcjonalności każdego Obszaru z uwzględnieniem wykorzystanego oprogramowania i technologii.

Rozdział 3 Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje Etapy I-III w terminie nie dłuższym niż 231 dni. Etap IV będzie realizowany przez Wykonawcę w terminie 365 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (Etap III, Wdrożenie).

Maksymalny termin realizacji dla każdego z Etapów I-III został wskazany w tabeli poniżej.

Lp.	Nazwa etapu	Maksymalny termin realizacji dla Etapów I-III (dni)
1	Etap I – analiza przedwdrożeńiowa	56 od daty zawarcia umowy
2	Etap II – budowa POK	210 od daty zawarcia umowy
3	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym	231 od daty zawarcia umowy
4	Etap IV – Usługi Wsparcia i rozwojowe	365 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego

2. Termin realizacji Etapów I-III stanowi jedno z kryteriów oceny ofert na zasadach określonych w Rozdziale 7 SWZ.

Wykonawca w terminie realizacji każdego z Etapów I-III musi przewidzieć czas niezbędny dla Zamawiającego do dokonania odbioru danego Etapu/Rezultatu prac, przy czym czas ten nie może być krótszy niż 5 dni roboczych dla odbioru Etapu, Projektu Technicznego, Dokumentacji Powdrożeniowej oraz odbioru Rezultatu prac w wyniku przeprowadzonych testów akceptacyjnych, w pozostałych przypadkach termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.

3. Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia Etapy I-III, płatne będzie, po zrealizowaniu Etapu I oraz po zrealizowaniu Etapu III (płatność za Etap II i III) w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

Wynagrodzenie z tytułu realizacji Etapu IV będzie wypłacane miesięcznie w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

Szczegółowe zasady dotyczące zapłaty wynagrodzenia określono we Wzorze umowy stanowiącej Załącznik nr 2 do SWZ.

Rozdział 4 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.2. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.3. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie opisuje i nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Doświadczenie

- 1.4.1. Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych wykonuje co najmniej dwa zamówienia:

- 1.4.1.1. o wartości nie mniejszej niż 200 tys. zł brutto każde polegające na zaprojektowaniu i wdrożeniu systemu informatycznego o budowie modułowej i funkcjonalności portalu internetowego, który będzie obsługiwał co najmniej 1 tys. użytkowników jednoczesnego dostępu, w którym każdy moduł spełnia

określone zadania oraz zapewniona jest komunikacja między modułami i innymi systemami Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi.

- 1.4.1.2.** o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł brutto każde polegające na świadczeniu usług utrzymania/rozwoju systemu informatycznego o budowie modułowej i funkcjonalności portalu internetowego, który będzie obsługiwał co najmniej 1 tys. użytkowników jednoczesnego dostępu, w którym każdy moduł spełnia określone zadania oraz zapewniona jest komunikacja między modułami i innymi systemami Zamawiającego oraz systemami zewnętrznymi.

UWAGA:

przy czym dla wskazanych powyżej zamówień (punkt 1 lub punkt 2) muszą być spełnione następujące wymagania:

- a) Co najmniej jedno zamówienie musiało dotyczyć wdrożonego / utrzymywanego systemu z funkcjonalnością sklepu internetowego;
- b) Co najmniej jedno zamówienie musiało dotyczyć wdrożonego/ utrzymywanego systemu z funkcjonalnością udostępniania produktów i/lub usług cyfrowych.

- 1.4.2.** W przypadku, gdy w ramach realizacji wskazanego w ofercie zamówienia, poza zakresem wymaganym przez Zamawiającego w pkt 1.4.1.1. były wykonywane również inne świadczenia (np. szkolenia, dostawa sprzętu itp.), wykazana musi zostać wartość dotycząca wyłącznie tej części zamówienia, która odpowiada zakresowi wskazanemu w pkt. 1.4.1.1. i/lub 1.4.1.2. Zamawiający nie dopuszcza sumowania wartości zamówień w celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku.

Osoby

- 1.4.3.** Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje następującymi osobami do realizacji zamówienia, tj.:

- 1.4.3.1. Kierownik wdrożenia** – posiadający minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie kierowania wdrożeniami lub utrzymaniami zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych, przy czym w tym okresie osoba ta powinna zakończyć odbiorem realizację co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia i/lub utrzymania zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych.

- 1.4.3.2. Architekt** – posiadający minimum 3 letnie doświadczenie w projektowaniu architektury systemów informatycznych. Wymagane jest by architekt wykazał

się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych, w tym co najmniej jednego takiego projektu realizowanego dla minimum 1000 użytkowników, w którym pełnił rolę głównego architekta systemu.

1.4.3.3. Koordynator ds. testów – posiadający minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT, w tym pełnił funkcję osoby odpowiedzialnej za testowanie systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych, posiadający kompetencje w zakresie testowania systemu w informatycznych.

Uwaga: Wskazane powyżej osoby mogą pełnić tylko jedną rolę.

1.4.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

2. Wykonawca na podstawie art. 118 ust. 1 Ustawy może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym celu Wykonawca wraz z ofertą składa Zamawiającemu zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tego podmiotu. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
- 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 2.1.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 2.2.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w niniejszym Rozdziale, a także bada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
- 2.3.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa powyżej, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,
 - 2) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2.4.** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 3.** Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
- 3.1.** w art. 108 ust. 1 Ustawy:
- 3.1.1.** będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 3.1.2.** jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 3.1.1.;
- 3.1.3.** wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 3.1.4.** wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 3.1.5.** jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy

kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

3.1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Dokumenty wymagane od Wykonawcy, celem potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia.

4.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą (sporządzoną zgodnie z postanowieniami Rozdziału 5 SWZ):

4.1.1. oświadczenie, w postaci formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (zwanego również jako „JEDZ”) stanowiącego Załącznik nr 7 do SWZ. Informacje zawarte w formularzu JEDZ stanowią dowód potwierdzający, brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert – złożone w oryginale wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z zapisami Rozdziału 6 SWZ.

W złożonym przez Wykonawcę oświadczeniu w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, Zamawiający wymaga wypełnienia w Części IV – Kryteria kwalifikacji - jedynie Sekcji „a” - jako wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W Części II Sekcji D JEDZ (*Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności Wykonawca nie polega*) Wykonawca oświadcza, czy zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia (w przypadku twierdzącej odpowiedzi podaje część zamówienia i o ile jest to wiadome, wykaz proponowanych podwykonawców), natomiast Wykonawca nie jest zobowiązany do przedstawienia w odniesieniu do tych podwykonawców odrębnych JEDZ, zawierających informacje wymagane w Części II Sekcja A i B oraz w Części III;

Uwaga: do wypełnienia oświadczenia (formularza JEDZ) można wykorzystać narzędzie dostępne na stronie: <https://espd.uzp.gov.pl/filter?lang=pl>

- 4.1.1.1** w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt. 4.1.1. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
- 4.1.1.2** w przypadku polegania na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, Wykonawca, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 4.1.1., przedstawia także oświadczenie JEDZ dotyczące podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby;
- 4.1.2.** zobowiązanie podmiotu o udostępnianiu zasobów na zasadach określonych w art. 118 ust.1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu – złożone wraz z ofertą w formie elektronicznej zgodnie z postanowieniami Rozdziału 6 SWZ - w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 4.1.3.** wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Wzoru Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.
- 4.1.4. Przedmiotowy środek dowodowy** – Opis proponowanego rozwiązania. Opis musi potwierdzać, że oferowana przez Wykonawcę dostawa i wdrożenie POK spełnienia wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia. W szczególności musi zawierać wstępną koncepcję POK, o której mowa w Rozdziale 2 pkt 6 SWZ.
 - 4.1.4.1.** Przedmiotowy środek dowodowy wymieniony w pkt. 4.1.4. nie podlega uzupełnieniu.
 - 4.1.4.2.** Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

4.2. Na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w art. 126 ust. 1 Ustawy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, złoży w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni od dnia wezwania, następujące podmiotowe środki dowodowe, aktualne na dzień złożenia:

4.2.1. Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:

a) art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy PZP,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy PZP, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,

– sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

4.2.1.1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć dokumenty, o których mowa w pkt. 4.2.1. również w odniesieniu do podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy),

4.2.2. Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 4 do SWZ,

4.2.3. Oświadczenie Wykonawcy i podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy) o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:

a) art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,

b) art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,

c) art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,

d) art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy;

4.2.4. wykaz wykonanych/wykonywanych usług określonych w pkt. 1.4.1. w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem wartości,

przedmiotu, dat wykonania i odbiorców – sporządzony wg wzoru określonego w Załączniku nr 3 do SWZ.

- 4.2.4.1. dowody**, że usługi wymienione w wykazie zostały wykonane lub są wykonywane należycie, w tym:
- a)** referencje bądź inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane;
 - b)** oświadczenie Wykonawcy składającego ofertę – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać referencji, o którym mowa w pkt. 4.2.4.1 lit. a).
- 4.2.4.2.** W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane w okresie ostatnich 3 miesięcy.
- 4.2.5. Wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, potwierdzający spełnianie warunku udziału w postępowaniu opisanego w pkt 1.4.3 (Osoby), wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wg Załącznika nr 3a do SWZ)
- 4.2.6.** W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielnie zamówienia dokumenty i oświadczenia wskazane w pkt 4.2.1. i 4.2.3. składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia.
- 4.3.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4.2.1. składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w art. 108 ust.1 pkt 1,2,4 Ustawy; Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem.
- 4.4.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 4.3., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust.

1 pkt 1, 2 i 4 Ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.

- 4.5.** W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie *podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy* (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415) oraz przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie *sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie* (Dz.U. z 2020 r. poz. 2452).
- 4.6.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 4.6.1.** Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w jednolitym dokumencie dane umożliwiające dostęp do tych środków,
- 4.6.2.** Podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1,
- 4.6.3.** Zamawiający posiada podmiotowe środki dowodowe, a Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 4.7.** Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
- 5.** Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ.

- 5.1.** Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **6 dni** przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
 - 5.2.** Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 5.1., przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
 - 5.3.** W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 5.1., Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
 - 5.4.** Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 5.2., nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
 - 5.5.** Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania: https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne oraz na miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
 - 5.6.** W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na wskazanej stronie internetowej.
 - 5.7.** Zamawiający zaleca, aby w przypadku zwrócenia się Wykonawcy o wyjaśnienie treści SWZ, pytania przestać w wersji elektronicznej również w formie umożliwiającej edycję treści tego dokumentu.
- 6.** Wadium.
- 6.1.** Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości 60 000,00 zł.
 - 6.2.** Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
 - 6.3.** Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1)** pieniądzu;
 - 2)** gwarancjach bankowych;
 - 3)** gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 4)** poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).
- 6.4.** Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 67 1010 1010 0050 6313 9120 0000 przed upływem terminu składania ofert. Za termin wniesienia wadium uważa się datę uznania wpłaty na rachunku bankowym Zamawiającego.
- 6.5.** Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:
- 1)** musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w Ustawie;
 - 2)** z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
 - 3)** powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
 - 4)** termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem że pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
 - 5)** w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
 - 6)** nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji, podmiotu poręczającego) oraz wskazanie ich siedzib;
 - 7)** w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58 Ustawy), Zamawiający wymaga, aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum).
- 6.6.** Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium, wniesie wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu

związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Ustawy zostanie odrzucona.

6.7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 Ustawy.

7. Termin składania oraz otwarcia ofert.

7.1. Termin składania ofert upływa 04.03.2022 r., o godzinie 8:00.

7.2. Otwarcie ofert nastąpi 04.03.2022 r., o godz. 10:00

7.3. Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania tj.

https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne

oraz na

<https://miniportal.uzp.gov.pl/>

informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

7.4. Niezwłocznie po otwarciu ofert, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania

https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne oraz na

<https://miniportal.uzp.gov.pl/> informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

7.5. W przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

8. Termin związania z ofertą.

8.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **90 dni**, tj. do dnia 01.06.2022 roku.

8.2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt. 8.1., Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga

złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

8.4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

9.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 3 % ceny brutto podanej w Formularzu ofertowym (tj. łącznej kwoty wynagrodzenia za wykonanie całości podstawowego zakresu przedmiotu zamówienia Etap I- IV; z wyłączeniem usług opcjonalnych).

9.2. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:

9.2.1. pieniądzu, na numer rachunku bankowego podany w pkt 6.4.,

9.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

9.2.3. gwarancjach bankowych,

9.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

9.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

9.3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 450 ust. 2 Ustawy.

9.4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.

9.5. Sposób wniesienia zabezpieczenia określa Wykonawca, a sposób jego zwrotu określa Wzór umowy stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.

9.6. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji / poręczenia powinno wynikać:

9.6.1. nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji / poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/ poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji / poręczenia) oraz adresy ich siedzib,

- 9.6.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,
- 9.6.3. kwota gwarancji / poręczenia,
- 9.6.4. termin ważności gwarancji / poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia oraz rękojmi za wady, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy,
- 9.6.5. bezwarunkowe, nieodwoływalne oraz płatne na każde pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie Gwaranta / Poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu, maksymalnie w terminie 30 dni od dnia żądania, kwoty zabezpieczenia.
- 9.6.6. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 9.6.7. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu stosownego dokumentu.

Rozdział 5 Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
3. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ „Wzór oferty wraz z załącznikami” dołączając do niej wszystkie wymagane oświadczenia i dokumenty określone na podstawie niniejszej SWZ. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności

Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

6. W przypadku, gdy Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć, pełnomocnictwo określające zakres umocowania, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Ilekroć w SWZ znajdują się zapisy dotyczące Wykonawcy, stosuje się je odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Za Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia uznaje się wspólników spółki cywilnej.
8. W przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust. 3 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest wskazać i odpowiednio oznaczyć (zaleca się wydzielenie stron zawierających zastrzeżone informacje zgodnie z Rozdziałem 6 pkt 8.5.) w ofercie informacje, które nie mogą zostać ujawnione, a także wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W takim przypadku Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.
10. Cena podana w ofercie musi zostać wyrażona w złotych polskich i uwzględniać wszystkie wymagania SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10.1. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Żadna cena jednostkowa wskazana przez Wykonawcę nie może mieć wartości 0,00 złotych.

- 10.2.** Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 11.** Zawartość oferty.
- 11.1.** Wypełniony Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane we wzorze;
- 11.2.** dowód wniesienia wadium;
- 11.3.** dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty;
- 11.3.1.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty powinno być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również skan pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy.
- 11.3.2.** W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 11.4.** Oświadczenie – JEDZ, o którym mowa w art. 125 ust 1 Ustawy (zgodnie z postanowieniami Rozdziału 4 pkt. 4.1.1.);
- 11.5.** w przypadku powoływania się na zasoby innego podmiotu w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 11.5.1.** zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy;
- 11.5.2.** oświadczenie JEDZ podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
- 11.6. Przedmiotowy środek dowodowy** – Opis proponowanego rozwiązania. Opis, musi potwierdzać, że oferowana przez Wykonawcę dostawa i wdrożenie POK spełnienia wymagania Zamawiającego opisane w Załączniku nr 6 – Opis

Przedmiotu Zamówienia. W szczególności musi zawierać wstępną koncepcję POK, o której mowa w Rozdziale 2 pkt 6 SWZ.

Rozdział 6 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu, dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz poczty elektronicznej.
2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
Artur Stefaniak zamowienia.wif@pkn.pl;
Anna Przyłęcka zamowienia.wif@pkn.pl.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
4. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. Postępowanie można wyszukać również na liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z

zakładki Postępowania. Zamawiający zamieszcza ID postępowania na stronie internetowej niniejszego postępowania.

8. Złożenie oferty.

8.1. Wykonawca składa ofertę i JEDZ wyłącznie za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.

8.2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

8.3. Ofertę i oświadczenie JEDZ należy złożyć pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).

8.4. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

8.5. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

8.6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8.7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu.

8.8. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

8.9. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert i JEDZ).

- 9.1.** Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w pkt. 8), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: „Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).
- 9.2.** Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email zamowienia.wif@pkn.pl.
- 9.3.** Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt. 9.2. adres email.
- 9.4.** Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
- 9.5.** W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego lub podmiotu udostępniającego zasoby:
- zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny - przekazuje się ten dokument;
 - zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby jako dokument w postaci papierowej - przekazuje się

cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

- 9.6.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - innych dokumentów, - odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.7.** Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, niewystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, lub pełnomocnictwo:
- przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
 - sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
- 9.8.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
- podmiotowych środków dowodowych - odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą;
 - pełnomocnictwa - mocodawca.
- 9.9.** Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz.

Rozdział 7 Ocena ofert i opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem ich wag

1. Kryteria oceny ofert.

1.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami:

- 1) Cena oferty - waga 45 %, 45 pkt.
- 2) Cena godziny za świadczenie usług wsparcia i rozwoju Etap IV - waga 2,5 %, 2,5 pkt.
- 3) Cena godziny za świadczenie usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji - waga 12,5 %, 12,5 pkt.
- 4) Termin naprawy błędów krytycznych wynikających z gwarancji - waga 5%, 5 pkt.
- 5) Termin naprawy błędów krytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) - waga 5%, 5 pkt.
- 6) Termin naprawy błędów niekrytycznych wynikających z gwarancji - waga 5%, 5 pkt.
- 7) Termin naprawy błędów niekrytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) - waga 5%, 5 pkt.
- 8) Termin realizacji Zamówienia Etap I-III – waga 20%, 20 pkt.

1.2. Wartość oceny kryterium ceny będzie obliczana w następujący sposób:

$$O_{Ci} = \frac{C_{\min}}{C_i} K_C$$

w którym:

O_{Ci} – ocena i-tej oferty;

C_{\min} – najmniejsza wartość ceny oferty spośród złożonych ofert;

C_i – cena i-tej oferty;

K_C – współczynnik ceny (waga), $K_C = 45$.

1.2.1. Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

1.2.2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena dostarczenia i wdrożenia POK” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

1.2.3. Cena dostarczenia i wdrożenia POK ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z dostarczeniem i wdrożeniem POK.

1.3. Wartość oceny parametru: ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV, będzie obliczana następująco:

$$O_{Cwr_i} = \frac{C_{wr_min}}{C_{wr_i}} K_{Cwr}$$

w którym:

O_{Cwr_i} – ocena ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju i-tej oferty;

C_{wr_min} – najmniejsza wartość ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV spośród złożonych ofert;

C_{wr_i} – cena za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV i-tej oferty;

K_{Cwr} – współczynnik ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV (waga), $K_{Cwr} = 2,5$

1.3.1. Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.

1.3.2. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym za godzinę pracy za świadczenie usług wsparcia i rozwoju.

1.3.3. Cena ofertowa za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku ze świadczeniem usług wsparcia i rozwoju.

1.4. Wartość oceny parametru: ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji, będzie obliczana następująco:

$$O_{Cwro_i} = \frac{C_{min}}{C_i} K_{Cwro}$$

w którym:

O_{Cwro_j} – ocena ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji i-tej oferty;

C_{wro_min} – najmniejsza wartość ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji spośród złożonych ofert;

C_{wro_j} – cena za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji i-tej oferty;

K_{Cwro} – współczynnik ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji (waga), $K_{Cwro} = 12,5$

- 1.4.1.** Zakłada się obliczenia z dokładnością do 4 lub, w razie potrzeby, do 6 miejsc dziesiętnych po przecinku wykonane w arkuszu kalkulacyjnym Excel.
- 1.4.2.** Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym za godzinę pracy za świadczenie usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji.
- 1.4.3.** Cena ofertowa za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku ze świadczeniem usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji
- 1.5.** Wartość oceny parametru: Termin naprawy błędów krytycznych O_{TBKgw_i} wynikających z gwarancji, będzie obliczana następująco:

Maksymalny termin 48 h (określony w Rozdziale 2 pkt 5.1. SWZ) - 0 pkt.

Termin 24 h - 5 pkt

- 1.6.** Wartość oceny parametru: Termin naprawy błędów krytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) O_{TBK_i} , będzie obliczana następująco

Maksymalny termin 48 h (określony w Rozdziale 2 pkt 5.1. SWZ) - 0 pkt.

Termin 24 h - 5 pkt

- 1.7.** Wartość oceny parametru: Termin naprawy błędów niekrytycznych wynikających z gwarancji O_{TBnKgw_i} , będzie obliczana następująco:

Maksymalny termin 15 dni (określony w Rozdziale 2 pkt 5.2. SWZ) - 0 pkt.

Termin 10 dni - 5 pkt.

- 1.8.** Wartość oceny parametru: Termin naprawy błędów niekrytycznych wynikających z usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) O_{TBnK_i} , będzie obliczana następująco:

Maksymalny termin 15 dni (określony w Rozdziale 2 pkt 5.2. SWZ) - 0 pkt.

Termin 10 dni - 5 pkt.

- 1.9.** Wartość oceny parametru: Termin realizacji Etapów I-III, będzie obliczana następująco:

Maksymalny termin 231 dni (określony w Rozdziale 3 pkt 1. SWZ) - 0 pkt.

Skrócenie terminu do 211 dni - 20 pkt., przy czym za każdy dzień skrócenia terminu Zamawiający przyzna 1 pkt.

- 1.10.** Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta złożona w terminie, niepodlegająca odrzuceniu, która uzyska najwyższą liczbę punktów stanowiących sumę punktów obliczonych według wzoru:

$$O_i = O_{Ci} + O_{Cwr_i} + O_{Cwro_i} + O_{TBKgwr_i} + O_{TBK_i} + O_{TBnKgwr_i} + O_{TBnK_i} + O_{TR_i}$$

w którym:

O_i – całkowita liczba punktów i-tej oferty;

O_{Ci} – ocena ceny i-tej oferty;

O_{Cwr_i} – ocena ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju Etap IV i-tej oferty;

O_{Cwro_i} – ocena ceny za godzinę świadczenia usług wsparcia i rozwoju w ramach Prawa opcji i-tej oferty;

O_{TBKgwr_i} - ocena Terminu naprawy błędów krytycznych wynikających z gwarancji i-tej oferty;

O_{TBK_i} - ocena Terminu naprawy błędów krytycznych w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) i-tej oferty;

$O_{TBnKgwr_i}$ - ocena Terminu naprawy błędów niekrytycznych wynikających z gwarancji i-tej oferty;

O_{TBnK_i} - ocena Terminu naprawy błędów niekrytycznych wynikających z usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji) i-tej oferty;

O_{TR_i} - ocena Terminu realizacji i-tej oferty Etap I-III

2. Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów w ocenie punktowej.
 - 2.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający będzie stosował wyłącznie zasady i kryteria określone w Ustawie i SWZ.
 - 2.2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert określonych w SWZ (otrzymały taką samą liczbę punktów), Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 248-250 Ustawy.
3. Sposób oceny ofert.
 - 3.1. Ocena złożonych ofert odbędzie się wyłącznie na podstawie wymaganych w treści SWZ oświadczeń i dokumentów.
 - 3.2. Zamawiający dokona weryfikacji ofert, badając czy oferty:
 - a. nie podlegają odrzuceniu
 - b. zawierają rażąco niską cenę
 - 3.3. Zamawiający, na podstawie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 Ustawy, dokona wstępnej oceny braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 3.4. Zamawiający sporządzi wstępny ranking ofert przyznając punkty w kryteriach określonych w SWZ.
 - 3.5. Następnie do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona Zamawiający skieruje wezwanie do złożenia w terminie nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych mających potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

Rozdział 8 Wybór oferty i informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wybór oferty.

- 1.1.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1.1.1.** wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.1.2.** Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 1.2.** Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt. 1.1.1. na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://bip.pkn.pl/zamowienia_publiczne oraz na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.
- 1.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą poinformowany zostanie o terminie zawarcia umowy.
- 2.** Informacje o formalnościach, jakie muszą być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2.1.** Przed podpisaniem umowy Zamawiający zażąda przedstawienia Pełnomocnictwa dla osób podpisujących umowę, jeśli ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty.
 - 2.2.** Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.** Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 3.1.** Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Ustawy oraz wskazanym we Wzorze Umowy.
 - 3.2.** Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział 9 Podwykonawstwo

1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znane. Wskazanie niniejszego ma nastąpić w Formularzu Oferty.
2. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział 10 Środki ochrony prawnej

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu XXIII Ustawy - Środki ochrony prawnej (art. 505 i nast. Ustawy).
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia, przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

Załącznik nr 1 do SWZ- Wzór formularza oferty wraz z załącznikami

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OFERTA

Polski Komitet Normalizacyjny
ul. Świętokrzyska 14B
00-050 Warszawa

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą) na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**,

Ja niżej podpisany/na:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy
lub Wykonawców występujących wspólnie na podstawie art. 58 ust. 1 Ustawy)

1. Składam ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Cena oferty wynosi netto ... zł. (słownie złotych: ...) zgodnie z załączonym do oferty formularzem cenowym stanowiącym załącznik nr 1 do oferty, powiększona o podatek VAT ...% w wysokości ... zł (słownie złotych: ...) co w wyniku daje cenę brutto: ... zł. (słownie złotych: ...).
3. Kalkulacja przedmiotu zamówienia została umieszczona w załączniku nr 1 „Formularz cenowy”.
4. Zobowiązuję się do:
 - 1) **Naprawy błędu krytycznego wynikającego z gwarancji** w terminie ... godzin od zgłoszenia błędu. (należy podać liczbę godzin)
 - 2) **Naprawy błędu niekrytycznego wynikającego z gwarancji** w terminie ... dni od zgłoszenia błędu. (należy podać liczbę dni)
 - 3) **Naprawy błędu krytycznego w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji)** w terminie ... godzin od zgłoszenia błędu. (należy podać liczbę godzin)

- 4) **Naprawy błędu niekrytycznego w ramach usług powdrożeniowych (Etap IV i Prawo opcji)** w terminie ... dni od zgłoszenia błędu. *(należy podać liczbę dni)*
- 5) **Wykonania Etapów I-III (wdrożenie) w terminie ... dni** od daty zawarcia umowy. *(należy podać liczbę dni; za każdy dzień skrócenia terminu realizacji tj. w przedziale 230-211 Zamawiający przyzna 1 pkt).*

W tym:

- a) **Wykonania Etapu I** w terminie ... dni od daty zawarcia umowy. *(należy podać liczbę dni)*
- b) **Wykonania Etapu II** w terminie ... dni od daty zawarcia umowy. *(należy podać liczbę dni)*
- c) **Wykonania Etapów III** w terminie ... dni od daty zawarcia umowy. *(należy podać liczbę dni)*

5. Uznaję warunki płatności określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym akceptuję termin płatności 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
6. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia. Na potwierdzenie tego zostało wniesione wadium w wysokości 60 000 zł.

Zwrotu wadium prosimy dokonać na nasz rachunek bankowy:

.....
(dotyczy wadium wniesionego w pieniądzu)

7. Oświadczamy, że sposób reprezentacji spółki jest następujący:

.....
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy prowadzący działalność w formie spółki cywilnej)

8. Oświadczam, iż za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach i w załącznikach nr ... na stronach - niniejsza oferta oraz wszelkie pozostałe załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
9. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnoszę do niej zastrzeżeń i uznaję się za związanego określonymi w niej postanowieniami. W przypadku wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zapisanymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz we wzorze umowy.
10. Oświadczam, że zapoznałem się z wzorem umowy. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru mojej oferty, do zawarcia umowy na zasadach w nim określonych, zgodnej z niniejszą ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Oświadczam, że nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
12. Oświadczam, że jestem / nie jestem * czynnym podatnikiem podatku VAT.
13. Oświadczam, że korzystam/nie korzystam* w trakcie realizacji niniejszego zamówienia z potencjału innego podmiotu w rozumieniu art. 118 ustawy.

14. Oświadczam, że dane rejestrowe podmiotu udostępniającego zasoby, z których korzystam w trakcie realizacji niniejszego zamówienia w rozumieniu art. 118 ustawy są następujące:

Nazwa podmiotu/ów -

Adres podmiotu/ów -

Numer wpisu do odpowiedniego rejestru – KRS lub data rozpoczęcia działalności z CEIDG -

NIP oraz Regon -

15. Oświadczam, że w przypadku wygrania postępowania:

1) całość prac objętych zamówieniem wykonam siłami własnymi*;

2) powierzę podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia*

.....

.....

16. Dane rejestrowe podwykonawców, którym powierzę realizację części zamówienia, o których mowa w pkt. 15 ppkt 2 są następujące:

Nazwa podwykonawcy/ców -

Adres podwykonawcy/ców -

Numer wpisu do odpowiedniego rejestru – KRS lub data rozpoczęcia działalności z CEIDG -

NIP oraz Regon -

17. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres skrzynki ePUAP

oraz e-mail:

(Zaleca się podanie obydwu adresów)

18. Ofertę niniejszą składamy na ... kolejno ponumerowanych stronach.

19. Oświadczam, że jestem/nie jestem* mikroprzedsiębiorcą/małym/średnim przedsiębiorcą.

W przypadku odpowiedzi twierdzącej należy zaznaczyć jedną z poniższych opcji:

Oświadczam, że jestem:

mikroprzedsiębiorcą

małym przedsiębiorcą

średnim przedsiębiorcą.

20. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

21. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1) Formularz cenowy - zał. nr 1 do oferty.

- 2) Oświadczenie Wykonawcy, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.). - JEDZ
- 3) Zobowiązanie innego podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca zgodnie z art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4) Oświadczenie podmiotu, na zasobach którego polega Wykonawca o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.). - JEDZ
- 5) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.).
- 6) Wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (w przypadku zastrzeżenia części oferty jako tajemnica przedsiębiorstwa na podstawie art. 18 ust 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.)).
- 7) Dowód wniesienia wadium.
- 8) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 9) Pełnomocnictwa.
- 10) Opis koncepcji rozwiązania.
- 11) ...

....., dnia.....

.....

(podpis Wykonawcy)

(w wymaganej formie podpisu elektronicznego)

Uwaga

*Niepotrzebne proszę nie wypełniać lub skreślić.

FORMULARZ CENOWY

Lp.	Nazwa etapu	Rezultat Prac/Produkt Etapu	Jednostka miar (szt., rbh)	Wartość zł netto [zł]	VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	Etap I – analiza przedwdrożeniowa	Projekt techniczny				
2	Etap I – analiza przedwdrożeniowa				
3	Etap II – budowa POK	System testowy uruchomiony w środowisku Zamawiającego				
4	Etap II – budowa POK	...				
5	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym	System produkcyjny uruchomiony w środowisku Zamawiającego				
6	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym				
7	Etap III – uruchomienie na środowisku produkcyjnym	Dostarczenie licencji (wraz z 12 miesięcznym wsparciem producenta)				
8	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym	Zapewnienie 12 miesięcznej subskrypcji				
9	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym	Dokumentacja powdrożeniowa				
10	Etap III - uruchomienie na środowisku produkcyjnym	Szkolenia				
11	Etap IV – usługi powdrożeniowe	Usługi wsparcia i rozwoju POK	600			
Ogółem zamówienie zakres podstawowy						
12	Prawo opcji - Usługi wsparcia i rozwoju POK	Usługi wsparcia i rozwoju POK	3 000			
Ogółem zamówienie zakres podstawowy i Prawo opcji						

UWAGA: Wskazane w kolumnie *Rezultaty Prac/Produkty Etapu* zostały zidentyfikowane przez Zamawiającego na etapie przygotowania SWZ. Zaleca się wskazanie przez Wykonawcę kluczowych *Rezultatów Prac/Produktów* w ramach danego Etapu. Niniejszy dokument powinien uwzględniać wszystkie cenotwórcze elementy zamówienia.

.....
(miejsowość)

.....
(Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)
(w wymaganej formie podpisu elektronicznego)

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu NIP/PESEL,
KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych

Dotyczące prac, które wykonają poszczególni wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK),**

- Wykonawca.
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi
.....

- Wykonawca.
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi
.....

- Wykonawca.
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące usługi
.....

..... dnia

podpis lub podpisy osoby lub
osób upoważnionych do
reprezentowania wykonawców
wspólnie ubiegających się o
zamówienie wykonawcy
(w wymaganej formie podpisu
elektronicznego)

Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór umowy

UMOWA NR WIF.261.1.2022

zwana dalej Umową, zawarta 2022 roku w Warszawie pomiędzy Skarbem Państwa **Polskim Komitetem Normalizacyjnym** z siedzibą w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 14B, NIP: reprezentowanym przez

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....,

reprezentowanym przez

zwaną dalej **Wykonawcą**.

W związku z rozstrzygnięciem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**, przeprowadzonego w trybie przetargu nieorganicznego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą), została zawarta umowa o następującej treści:

Wskazany poniżej terminom lub zwrotom Strony nadają następujące znaczenie:

1. Definicje

POK	Portal Obsługi Klienta
Błąd Krytyczny	błąd skutkujący nieprawidłowym działaniem POK powodujący albo całkowity brak możliwości korzystania z POK, albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje.

Błąd Niekrytyczny	błąd skutkujący nieprawidłowym działaniem POK powodujący ograniczenie korzystania z funkcjonalności POK przy zachowaniu spełniania przez Oprogramowanie Standardowe i Dedykowane jego podstawowych funkcji.
Czas Naprawy	okres liczony od momentu przekazania Zgłoszenia przez Zamawiającego do chwili dokonania Naprawy przez Wykonawcę.
Dokumentacja	wszelka wytworzona w ramach Umowy dokumentacja, w tym dokumentacja dotycząca POK (w tym również zmiany oraz modyfikacje takiej dokumentacji), do której dostarczenia zobowiązany jest Wykonawca w ramach realizacji Umowy. Dokumentacja obejmuje w szczególności: Projekt techniczny, dokumentację przeznaczoną dla Administratora POK (w tym instrukcje), dokumentację techniczną wraz z strukturą bazy danych, dokumentację użytkową (podręcznik Użytkownika, materiały szkoleniowe), w tym również dokumentację w wersji elektronicznej wbudowaną w POK, dotyczącą zarówno Oprogramowania standardowego, jak i tworzonego specjalnie na potrzeby Umowy Oprogramowania dedykowanego.
Etap	wydzielona organizacyjnie i funkcjonalnie część procesu zmierzającego do Wdrożenia POK, obejmująca również Etap IV Usługi wsparcia i rozwoju (po Wdrożeniu)
Harmonogram Ramowy	harmonogram obejmujący ramowe terminy realizacji przedmiotu Umowy. Harmonogram Ramowy określony został w załączniku nr 3 do Umowy.
Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia	dokument opracowany przez Wykonawcę w ramach Etapu I, zawierający szczegółowy harmonogram Wdrożenia, w tym w szczególności, przewidywany czas realizacji poszczególnych zadań w ramach Etapów wraz z osobami odpowiedzialnymi za wdrażanie POK. Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia nie może być niezgodny z Harmonogramem Ramowym stanowi jedynie doprecyzowanie Harmonogramu Ramowego. Wykonawca w terminie realizacji każdego z Etapów I-III musi przewidzieć czas niezbędny dla Zamawiającego do dokonania odbioru danego Etapu/Rezultatu Prac, przy czym czas ten nie może być krótszy niż 5 dni roboczych dla odbioru Etapu, Projektu Technicznego, Dokumentacji Powdrożeniowej oraz odbioru Rezultatu Prac w wyniku przeprowadzonych testów akceptacyjnych, w pozostałych przypadkach termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
Kierownicy	osoby kontaktowe wyznaczone przez Zamawiającego i

Wdrożenia	Wykonawcę, odpowiedzialne za bieżący przepływ informacji pomiędzy Stronami oraz upoważnione do odbioru pism i innej korespondencji między Stronami, chyba że Umowa stanowi inaczej.
Obszar	wyodrębniona funkcjonalnie część POK, służąca realizacji celu założonego przez Zamawiającego. Lista Obszarów, z jakich składać się będzie POK opisana zostanie szczegółowo przez Wykonawcę w dokumencie „Projekt Techniczny”, z uwzględnieniem wymagań określonych w SWZ.
Naprawa	trwałe usunięcie Wady POK poprzez usunięcie przyczyny powstania Wady, skutkujące przywróceniem pełnej sprawności POK, w tym również zakończenie innych działań naprawczych, przewidzianych w Umowie. Za Naprawę będzie uznawana również: <ul style="list-style-type: none"> a) poprawa danych, b) odzyskanie danych jeżeli dane zostały uszkodzone lub usunięte przez Wadę lub w wyniku usuwania Wady.
Obejście	rozwiązanie organizacyjne lub techniczne stosowane w przypadku wystąpienia Błędu Krytycznego, które tymczasowo usuwa zgłoszony Błąd Krytyczny, lub go kompensuje. Zapewnia możliwość realizacji funkcji POK mimo pewnych utrudnień w jego użytkowaniu. Obejście jest rozwiązaniem tymczasowym do czasu usunięcia błędu. Zastosowanie Obejścia zmienia status błędu z Krytycznego na Niekrytyczny.
Oprogramowanie standardowe	Oprogramowanie gotowe, dostarczone przez Wykonawcę tj. gotowe w dniu zawarcia Umowy zawierające funkcjonalności opisane w SWZ i dostosowane w wyniku realizacji Umowy na potrzeby Zamawiającego, składające się na POK. W jego skład wchodzi również oprogramowanie infrastrukturalne dostarczone przez Wykonawcę zgodnie z OPZ stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ
Oprogramowanie dedykowane	Oprogramowanie dedykowane wytworzone przez Wykonawcę w wyniku realizacji Umowy wyłączenie na potrzeby Zamawiającego.
Oprogramowanie subskrypcyjne	Oprogramowanie standardowe dostarczone przez Wykonawcę, licencjonowane na zasadzie subskrypcji
Protokół Odbioru	dokument potwierdzający realizację poszczególnych Etapów/ Rezultatów Prac. Wzór protokołu określa Załącznik nr 5 do niniejszej Umowy.
Protokół Odbioru Końcowego	dokument potwierdzający realizację Wdrożenia POK (Etapów I-III).

Rezultat Pracy (w tym Produkty)	programy komputerowe, Dokumentacja, inne utwory, a także materiały i informacje niepodlegające ochronie prawa autorskiego, a także usługi stworzone lub świadczone przez Wykonawcę w wyniku wykonywania Umowy lub dostarczone Zamawiającemu w wykonaniu zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, w tym POK i Obszar POK; Aktualizacje, a także modyfikacje i jakiegokolwiek inne zmiany wprowadzone do POK oraz istniejących materiałów, w tym programów komputerowych w toku wykonywania Umowy.
Usługi rozwojowe	Prace zlecane Wykonawcy przez Zamawiającego, mające na celu wprowadzanie zmian/modyfikacji/optimalizacji związanych: ze zmianami organizacyjnymi Zamawiającego, wdrażaniem lub integracją z innymi systemami informatycznymi, usprawnianiem procesów oraz służących ułatwieniu pracy użytkownikom (system przyjazny użytkownikowi). Wykonywanie prac związanych z wprowadzaniem nowych funkcjonalności.
Usługi wsparcia	usługi polegające m.in. na wsparciu Zamawiającego w eksploatacji POK, usuwaniu błędów w POK. Analiza i eliminowanie problemów i błędów. Dostosowywanie POK do zmian wersji Oprogramowania standardowego, opracowywanych przez producentów, mające na celu aktualizację i/lub rozbudowę funkcjonalności POK. Odzyskiwanie danych utraconych lub uszkodzonych w wyniku błędu POK. Udzielanie konsultacji i pomocy technicznej administratorom POK oraz wyznaczonym pracownikom Zamawiającego.
Wada	niezgodność POK lub Rezultatów Prac z Umową lub innymi dokumentami określającymi funkcjonalności POK lub Rezultaty Prac, w tym niesprawność POK uniemożliwiająca niezakłócone korzystanie ze wszystkich funkcjonalności POK, jak również nieprawidłowości Dokumentacji. Za Wadę będzie uznawane również uszkodzenie/usunięcie danych, jeżeli zostało spowodowane okolicznościami, o których mowa w zdaniu pierwszym lub w związku z Naprawą Wady. Wady POK mogą mieć charakter Błędu Krytycznego, Błędu Niekrytycznego. Warunkiem odbioru jest POK wolny od Wad, które mają charakter Błędu Krytycznego lub Błędu Niekrytycznego.
Wdrożenie	ogół realizowanych przez Wykonawcę działań obejmujących Etapy I-III w ramach wykonywania Umowy, mający na celu osiągnięcie w pełni funkcjonalnego i sprawnego POK, zakończonych podpisaniem przez Strony Protokołu Odbioru Końcowego. Wdrożenie obejmuje w szczególności opracowanie Projektu technicznego, stworzenie oraz dostarczenie POK zgodnego z Umową, SWZ oraz Projektem technicznym,

	konfigurację oraz parametryzację POK, Migrację, przetestowanie POK oraz opracowanie i przekazanie Dokumentacji, jak również udzielenie licencji, przeniesienie praw autorskich, zapewnienie subskrypcji.
--	--

2. [Konsorcjum Wykonawcy]

- 2.1. [Firma członek konsorcjum Wykonawcy/firmy wszystkich członków konsorcjum Wykonawcy, z wyłączeniem lidera konsorcjum] niniejszym udziela/udzielają [firma lidera konsorcjum] pełnomocnictwa do reprezentowania jej/ich we wszystkich sprawach związanych z wykonaniem lub istnieniem niniejszej Umowy, w tym również dokonywania w jej/ich imieniu zmian niniejszej Umowy, zrzeczenia się roszczeń z niej wynikających i zawierania ugód w kwestiach spornych. Powyższe pełnomocnictwo jest nieodwołalne w okresie obowiązywania niniejszej Umowy.
- 2.2. Wszystkie podmioty wchodzące w skład Wykonawcy odpowiedzialne są solidarnie względem Zamawiającego za zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy oraz za działania któregośkolwiek z tych podmiotów podejmowane w związku z niniejszą Umową. Ponadto wszystkie podmioty wchodzące w skład Wykonawcy są solidarnymi wierzycielami, zatem wykonanie zobowiązania przez Zamawiającego (w szczególności zapłata Wynagrodzenia) na rzecz jednego z nich zwalnia Zamawiającego z wykonania danego zobowiązania.
- 2.3. Wyłącznie Lider upoważniony jest do wystawiania faktur, a także, choć niewyłącznie, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń, zawiadomień i oświadczeń na rzecz i w imieniu wszystkich podmiotów realizujących wspólnie Umowę.
- 2.4. Niezależnie od powyższego Zamawiający: (i) ma prawo żądać od każdego z podmiotów realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca osobistego złożenia lub powtórzenia dowolnego oświadczenia lub zapewnienia przewidzianego w Umowie; (ii) ma prawo kierować wszelkie oświadczenia i zawiadomienia do dowolnego spośród podmiotów realizujących wspólnie Umowę jako Wykonawca i będą one skuteczne względem pozostałych wszystkich podmiotów; (iii) nie ma obowiązku przyjmować jakichkolwiek oświadczeń lub zawiadomień podmiotu wchodzącego w skład Wykonawcy, które nie pochodzą od Lidera lub nie zostały złożone za jego pośrednictwem.
- 2.5. W przypadku podjęcia przez podmioty wchodzące w skład Wykonawcy decyzji o zmianie Lidera Konsorcjum w trakcie wykonywania Umowy, warunkiem skuteczności takiej zmiany w stosunku do Zamawiającego jest łączne spełnienie następujących warunków:
- 2.5.1 doręczenie Zamawiającemu oświadczenia podpisanego przez wszystkie podmioty wchodzące w skład Wykonawcy o zmianie Lidera Konsorcjum wskazanego w punkcie 2.1;
- 2.5.2 doręczenia Zamawiającemu pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności przez podmioty wchodzące w skład Wykonawcy o treści odpowiadającej treści pełnomocnictwa udzielonego

dotychczasowemu Liderowi Konsorcjum, wraz z odwołaniem dotychczas udzielonego zgodnie z pkt 2.1. pełnomocnictwa;

- 2.5.3 doręczenia Zamawiającemu poświadczonej przez wszystkie podmioty wchodzące w skład Wykonawcy kopii zmiany umowy konsorcjum wskazującej podmiot wchodzący w skład Wykonawcy, któremu pozostałe podmioty wchodzące w skład Wykonawcy powierzają pełnienie funkcji Lidera Konsorcjum w rozumieniu niniejszej Umowy, a nowy Lider Konsorcjum wyraża zgodę na pełnienie tej funkcji.

§ 1 .

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy, jest wykonanie przez Wykonawcę dzieła polegającego na kompleksowej dostawie i wdrożeniu Portalu Obsługi Klienta (POK), w szczególności:

1) Etap I - **Analiza przedwdrozeniowa**

- a) Wykonanie analizy przedwdrozeniowej tj. analizy wymagań funkcjonalnych, analizy wymagań niefunkcjonalnych w celu przygotowania Projektu technicznego POK; z uwzględnieniem,
- specyfikacji procesów funkcjonujących u Zamawiającego, które będą realizowane przez POK,
 - potrzeb Użytkowników POK z uwzględnieniem różnych kategorii tych Użytkowników,
 - kategorii danych z obecnie użytkowanych systemów, które mają być migrowane do POK,
 - zakresu Migracji danych z obecnie wykorzystywanych systemów oraz źródeł danych (w szczególności baz danych) do POK;
- b) Wykonanie i przedstawienie do akceptacji Projektu technicznego POK, zawierającego:
- Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia wraz ze wskazaniem poszczególnych prac w ramach realizacji danego Etapu,
 - szczegółowy zakres, metodę oraz plan migracji danych
 - opis i schemat architektury POK,
 - wstępne scenariusze testów akceptacyjnych dla danego Etapu/ Rezultatu Prac i całego POK (co najmniej scenariusze testów akceptacyjnych

bezpieczeństwa, wydajnościowych, integracyjnych i funkcjonalności, testu akceptacyjnego systemu produkcyjnego),

- wykaz oprogramowania,
- wykaz dokumentacji,
- plan szkoleń,
- harmonogram odbiorów częściowych dla poszczególnych Etapów /Rezultatów Prac

2) **Etap II: Budowa POK**

- a) Zaprojektowanie i budowa (prace programistyczne, instalacyjne, konfiguracyjne).
- b) Środowisko testowe
- c) Uruchomienie POK w środowisku testowym (w tym integracja ze środowiskiem testowym systemów IT Zamawiającego np. SAP ERP),
- d) Przekazanie szczegółowych scenariuszy testów akceptacyjnych dla danego Etapu/Rezultatu Prac i całego POK (co najmniej scenariusze testów akceptacyjnych bezpieczeństwa, wydajnościowych, integracyjnych i funkcjonalności, testu akceptacyjnego systemu produkcyjnego),
- e) Zasilenie środowiska testowego danymi,
- f) Przeprowadzenie szkoleń dla użytkowników (pracowników PKN) i administratorów Obszaru/POK,
- g) Udzielenie Zamawiającemu wsparcia przy testowaniu,
- h) Przekazanie dokumentacji wytworzonej w ramach Etapu.

3) **Etap III: Uruchomienie na środowisku produkcyjnym**

- a) Uruchomienie produkcyjne POK
- b) Migracja danych, treści, kont użytkowników z systemów Zamawiającego
- c) Konwersja plików do Repozytorium
- d) Testy akceptacyjne systemu produkcyjnego
- e) Przekazanie praw autorskich, licencji, subskrypcji
- f) Integracja POK z używanymi przez Zamawiającego wytypowanymi systemami produkcyjnymi Zamawiającego;
- g) Dostarczenie dokumentacji powdrożeniowej - stworzenie oraz dostarczenie Zamawiającemu aktualnej Dokumentacji POK, w tym dokumentacji technicznej, struktury bazy danych, organizacyjnej oraz użytkowej dla

każdego dostarczanego w ramach Umowy Obszaru i oprogramowania dedykowanego,

- h) zapewnienie 12 miesięcznego wsparcia producenta na dostarczone Oprogramowania standardowe/dedykowane,
- i) zapewnienie 12 miesięcznej subskrypcji producenta na dostarczone Oprogramowania standardowe subskrypcyjne.

4) **Etap IV: Usługi powdrożeniowe**

- a) Świadczenie przez Wykonawcę Usług wsparcia i rozwojowych POK po Wdrożeniu POK przez okres 365 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego na zasadach określonych w § 4 niniejszej Umowy.
2. W okresie 12 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego Zamawiający zastrzega sobie możliwość nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, Usług wsparcia i rozwojowych w wymiarze nieprzekraczającym 3 000 rbh. Prawo opcji polegać będzie na możliwości nabycia usług, których zakres będzie obejmować prace wskazane w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Do realizacji usług w ramach Prawa opcji postanowienia § 4 Umowy stosuje się odpowiednio.
 3. O skorzystaniu z Prawa opcji, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający każdorazowo poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej określając liczbę rbh nabywanych w ramach Prawa opcji. Czas niezbędny do wykonania zleconej czynności w ramach Prawa opcji będzie każdorazowo uzgadniany przez Strony. Zaakceptowanie przez Zamawiającego czasu niezbędnego dla wykonania czynności w ramach Prawa opcji jest równoznaczne z informacją o skorzystaniu z Prawa opcji. Wykonawca zobowiązuje się potwierdzić w terminie nie dłuższym niż 7 dni kalendarzowych w formie pisemnej przyjęcie zamówienia oraz zrealizować je, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym, za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie stawki godzinowej określonej w Formularzu ofertowym.
 4. W przypadku skorzystania z usług, w ramach Prawa opcji, w wymiarze niższym niż 3000 rbh, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.
 5. W przypadku dostarczania Zamawiającemu, w toku realizacji przedmiotu Umowy Rezultatów prac stanowiących programy komputerowe, modyfikacje tych programów, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu, w momencie przekazywania tych Rezultatów Prac do odbioru, kompletną Dokumentację związaną z określonym Rezultatem Prac, zawierającą wszelkie

informacje pozwalające Zamawiającemu na samodzielne korzystanie z takich Rezultatów Prac. Wykonawca dostarczy również kompletny wykaz narzędzi, bibliotek, itp.

6. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się w terminie i na zasadach ustalonych Umową zrealizować zamówienie o zakresie opisanym w Umowie, w tym w SWZ stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Zamówienie zgodnie z Umową, w tym zgodnie z wymogami prawa i zasadami wiedzy technicznej. Sposób realizacji przedmiotu zamówienia zawiera Oferta złożona przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Przedmiot i zakres zamówienia został określony szczegółowo w:
 - a) Załączniku nr 1 do Umowy – SWZ wraz z załącznikami,
 - b) Załączniku nr 2 do Umowy - Oferta Wykonawcy,
 - c) wyjaśnieniach treści SWZ udzielonych przez Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, że:
 - 1) jest uprawniony do realizacji zamówienia będącego przedmiotem niniejszej Umowy.
 - 2) posiada zasoby, kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.
 - 3) wykona przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, w sposób profesjonalny, z uwzględnieniem najlepszych praktyk.
 - 4) w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę i umiejętności konieczne do właściwego wykonania Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.
 - 5) Wykonawca oświadcza, że osoby reprezentujące Wykonawcę, pracownicy, współpracownicy oraz inne osoby, których dane osobowe zostały lub zostaną przekazane Zamawiającemu w celu zawarcia, realizacji i monitorowania wykonywania Umowy, zostały lub zostaną poinformowane przez Wykonawcę, że Zamawiający jest administratorem ich danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE, zwanego „RODO”, oraz że zapoznali lub

zapoznają się z informacją o zasadach ich przetwarzania przez Zamawiającego, zamieszczonych na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: https://bip.pkn.pl/przetwarzanie_danych_osobowych_rodz.

9. Wykonawca zobowiązuje się:

- 1) wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, przy zachowaniu zasad współczesnej wiedzy technicznej i zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) zarówno wszelkie prace wykonywane w ramach Umowy, jak również wszelkie dostarczone Zamawiającemu w ramach Umowy Usługi i Rezultaty Prac będą zgodne z przepisami prawa obowiązującymi w Polsce, w szczególności z ustawami wymienionymi w OPZ, w dniu, odpowiednio, realizowania prac lub dostarczenia ich rezultatów, chyba że co innego wynika z Umowy.
- 3) działać jedynie w zakresie swoich uprawnień i przestrzegać wskazówek Zamawiającego,
- 4) wykonać przedmiot Umowy w sposób zapewniający osiągnięcie celów Zamawiającego określonych w Załączniku nr 6 do SWZ,
- 5) wykonać przedmiot Umowy w sposób niepowodujący zaprzestania lub zakłócenia pracy Zamawiającego.

10. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w niezbędnym zakresie, w ramach prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy. W powyższym zakresie Zamawiający zobowiązany jest w szczególności do:

- a) zapewnienia Wykonawcy dostępu do Infrastruktury Zamawiającego w zakresie niezbędnym do wykonywania Umowy,
- b) zapewnienie dostępności pracowników dedykowanych przez Zamawiającego do współpracy z Wykonawcą w zakresie koniecznym do realizacji przedmiotu Umowy,
- c) bieżącego zapewnienia informacji oraz danych wymaganych przez Wykonawcę, w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.

§ 2 .

Wynagrodzenie i zasady płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie z tytułu realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...), w tym:

- 1) z tytułu realizacji Etapu I (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...)
 - 2) z tytułu realizacji Etapów II i III (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...); w tym:
 - a) z tytułu realizacji Etapu II (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...)
 - b) z tytułu realizacji Etapu III (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...)
 - 3) z tytułu realizacji Etapu IV (brutto) ... zł (słownie zł: ...), w tym cena netto ... (słownie zł: ...) oraz podatek VAT w wysokości ... (słownie zł: ...)
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z możliwości nabycia od Wykonawcy, w ramach Prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust. 2, dodatkowych usług w wymiarze do 3 000 rbh., oprócz wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za zrealizowane usługi za wynagrodzeniem ustalonym na podstawie stawki godzinowej określonej w Formularzu ofertowym.
 3. Szczegółową kalkulację przedmiotu Umowy zawiera Formularz cenowy, stanowiący integralną część Oferty Wykonawcy.
 4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1)-3), będzie wypłacane, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę z zastrzeżeniem pkt. 1 i 2 poniżej.
 - 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wypłacenia wynagrodzenia oddzielnie za Etap II i Etap III tj. po dokonaniu odbioru każdego z nich. O płatności za Etap II Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę nie później niż w ciągu 2 dni roboczych po podpisaniu Protokołu Odbioru Etapu II.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do skrócenia terminu płatności za Etap III. Zmiana terminu płatności nie stanowi zmiany Umowy. O skróceniu terminu płatności za Etap III Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę nie później niż w ciągu 2 dni roboczych po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.
 5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) będzie wypłacane miesięcznie, w wysokości 1/12 kwoty określonej w ust. 1 pkt. 3), po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę wykazu wykonanych w

danym miesiącu czynności wraz z Dokumentacją, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury, na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2 tj. z tytułu realizacji usług w ramach Prawa opcji, o którym mowa w §1 ust. 2 Umowy będzie wypłacane, po zaakceptowaniu przez Zamawiającego przedstawionego przez Wykonawcę wykazu wykonanych usług wraz z Dokumentacją, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany przez Wykonawcę.
7. Za datę zapłaty faktury rozumie się datę złożenia w banku przez Zamawiającego dokumentu „polecenie przelewu”. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych od wartości niezapłaconej faktury.
8. Zmiany wysokości wynagrodzenia wynikające:
 - 1) ze zmiany stawki podatku VAT;
 - 2) ze zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) ze zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - 4) ze zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. poz. 2215 oraz z 2019 r. poz. 1074 i 1572);

jeżeli będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę mogą być dokonane za zgodą Stron wyłącznie w formie aneksu do niniejszej Umowy.

9. Zmiany, o których mowa w ust. 8 mogą być dokonane na pisemny wniosek Wykonawcy zawierający uzasadnienie, a ponadto w przypadku zmian, o których mowa w ust 8 pkt. 2), 3) oraz pkt 4) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z wnioskiem:
 - 1) szczegółowej kalkulacji – wyliczenia i uzasadnienia kwoty, o którą wnioskuje, wskazującej na wpływ zmiany wskaźników, o których mowa w ust. 8 pkt 2), pkt

- 3) lub pkt 4) na wysokość ponoszonego przez Wykonawcę wynagrodzenia, oraz
- 2) kopii dokumentów potwierdzających przedłożone kalkulacje (w szczególności listy zatrudnionych pracowników, deklaracji ubezpieczeniowych, umów o pracę, umów zlecenia, faktur) na podstawie, których Zamawiający może potwierdzić wyliczenia zawarte w kalkulacji, o której mowa w pkt 1).
10. Koszty uwzględnienia zmian wysokości wynagrodzenia określonych w ust. 8 Zamawiający poniesie według wyliczenia opartego na dokumentach wskazanych w ust. 9, po przedłożeniu przez Wykonawcę wszystkich wymaganych dokumentów, pozwalających na wyliczenie tych kosztów.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w niniejszym paragrafie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym z tytułu udzielenia licencji/subskrypcji, przeniesienia na rzecz Zamawiającego autorskich praw majątkowych oraz praw zależnych do utworów powstałych w wyniku realizacji przedmiotu Umowy a także wszelkie inne opłaty, koszty i nakłady Wykonawcy, niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Umowy i wyczerpuje roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy.
12. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 pkt. 3) i ust. 2 zostanie odpowiednio zmienione (zmniejszone lub zwiększone) w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny - dalej jako: „wskaźnik GUS” - za poprzedni rok kalendarzowy.
13. Minimalny poziom zmiany wskaźnika GUS, w wyniku którego wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zmienione wynosi 4 p.p., w stosunku do wskaźnika wzrostu (spadku) cen towarów i usług konsumpcyjnych (poziom zmiany ceny) publikowanego przez Główny Urząd Statystyczny na dzień 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym zawarto Umowę.
14. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania wpływu zmiany wskaźnika GUS na wykonanie przedmiotu Umowy. Wykazanie wpływu następuje w formie pisemnej.
15. Strony nie przewidują zmiany wynagrodzenia na podstawie ust. 12 w pierwszym roku kalendarzowym obowiązywania Umowy. W kolejnym roku wynagrodzenie będzie podlegało zmianie w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu GUS za poprzedni rok kalendarzowy z zastrzeżeniem ust. 16.

16. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, o której mowa w ust. 12-15 wynosi łącznie 10 % wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, określonego w ust. 1 pkt. 3) i ust. 2.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 12-16, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy.
18. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazywany na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
19. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zaakceptowany i podpisany przez Zamawiającego Protokół Odbioru danego Etapu (Etap I-III), z zastrzeżeniem ust. 4 pkt. 1 lub Wykaz wykonanych usług (Etap IV, Prawo opcji).
20. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą także sposobu zapłaty wynagrodzenia za skorzystanie przez Zamawiającego z Prawa opcji, o którym mowa w §1 ust. 2.

§ 3 .

Warunki realizacji Przedmiotu Umowy – Etapy I-III

[Harmonogramy]

1. Wykonawca zrealizuje Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 w terminach wskazanych w Harmonogramie ramowym stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Harmonogram Ramowy określa występujące kolejno po sobie Etapy.

2. Termin realizacji Umowy wskazany w Harmonogramie ramowym może ulec przedłużeniu o okres niezbędny do realizacji usług zleconych w ramach Prawa opcji, o którym mowa w § 1 ust.2.
3. Harmonogram Ramowy zostanie uszczegółowiony przez Wykonawcę w porozumieniu z Zamawiającym i przekazany Zamawiającemu jako Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia, który będzie stanowił część Projektu technicznego.
4. Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia zostanie przygotowany przez Wykonawcę z podziałem na poszczególne Etapy (Etapy I-III) i czynności wchodzące w skład Etapów (Etapy I-III), odnoszące się do terminów wskazanych w Harmonogramie Ramowym oraz z uwzględnieniem Opisu Przedmiotu Zamówienia stanowiącego Załącznik nr 6 do SWZ.
5. Harmonogram Szczegółowy Wdrożenia nie może zmieniać dat oraz terminów zawartych w Harmonogramie Ramowym.
6. Wykonawca w Harmonogramie Szczegółowym Wdrożenia w terminie realizacji każdego z Etapów I-III musi przewidzieć czas niezbędny dla Zamawiającego do dokonania odbioru danego Etapu/Rezultatu Prac, przy czym czas ten nie może być krótszy niż 5 dni roboczych dla odbioru Etapu, Projektu Technicznego, Dokumentacji Powdrożeniowej oraz odbioru Rezultatu Prac w wyniku przeprowadzonych testów akceptacyjnych, w pozostałych przypadkach termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
7. W przypadku przekroczenia terminów realizacji Umowy wskazanych w Harmonogramie Ramowym lub przyjętym Harmonogramie Szczegółowym Wdrożenia, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać z uprawnień wynikających z Umowy, a w szczególności Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kar umownych lub odstąpienia od Umowy.

[Ogólne warunki realizacji i komunikacja Stron]

8. Zamawiający wyraża zgodę na zdalne świadczenie usług objętych przedmiotem niniejszej Umowy, z wyłączeniem przypadków, w których dla należytego i terminowego świadczenia usług obecność Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego jest niezbędna. Poza wynagrodzeniem, o którym mowa w § 2 Umowy, Zamawiający nie będzie ponosić żadnych dodatkowych kosztów wynikających w szczególności: dojazdu, wyżywienia, zakwaterowania oraz

innych świadczeń na rzecz Wykonawcy, związanych z dojazdem do obiektu Zamawiającego.

9. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań celem najkorzystniejszej realizacji Umowy, w szczególności polegających na niezwłocznym przekazywaniu drugiej Stronie danych i informacji mających znaczenie dla realizacji podjętych niniejszą Umową zobowiązań. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego, o wszelkich przeszkodach uniemożliwiających mu prawidłową i terminową realizację przedmiotu Umowy, w tym leżących po stronie Zamawiającego, oraz o działaniach podejmowanych po swojej stronie, w celu ich wyeliminowania – niezwłocznie po wystąpieniu takiej przeszkody. Nieprzekazanie takich informacji w wypadku, gdy Wykonawca o takich zagrożeniach wie lub, przy uwzględnieniu wymaganej Umową staranności, powinien wiedzieć; stanowi nienależyte wykonanie Umowy przez Wykonawcę. W przypadku kiedy przeszkody, o których mowa powyżej, nie leżą po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest dodatkowo wskazać warunki, jakie muszą zostać spełnione, aby mógł on zrealizować przedmiot Umowy.
10. W toku realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach, czy przeszkodach związanych z wykonywaniem Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mają wpływ na jakość, termin wykonania bądź zakres prac. Informacje te powinny być przekazywane na piśmie Kierownikowi wdrożenia wskazanemu w ust.11.
11. Do realizacji czynności związanych z przedmiotem Umowy Strony wyznaczają następujące osoby:
 - 1) ze Strony Wykonawcy:
 - Kierownik wdrożenia - ...
 - Architekt - ...
 - Koordinator ds. testów - ...
 - 2) ze Strony Zamawiającego:
 - Kierownik wdrożenia -
 -
 -

12. Kierownicy wdrożenia, są umocowani do dokonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą koordynacją realizacji Umowy, stwierdzania prawidłowości przedmiotu Umowy, w szczególności:
 - 1) podpisania Protokołów Odbioru poszczególnych Etapów, w tym Protokołu Odbioru Końcowego,
 - 2) kierowania i koordynacji pracami,
 - 3) monitoringu terminowości realizacji Umowy, zakresu, jakości usług, identyfikacji ryzyk i problemów w toku realizacji Umowy oraz podejmowania odpowiednich działań, gdy jest to wskazane,
 - 4) zapewnienia prawidłowej komunikacji dotyczącej realizacji Umowy pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą i ich pracownikami.
13. Wykonawca zobowiązuje się, że skład osobowy wskazany w ust. 11 pkt 1 nie będzie ulegał zmianom bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, której Zamawiający nie odmówi bezzasadnie.
14. W przypadku niewłaściwej realizacji Umowy przez osoby wskazane do realizacji umowy po stronie Wykonawcy lub w przypadku naruszenia przez nich zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego, Kierownik wdrożenia ze strony Zamawiającego ma prawo zwrócić się do Wykonawcy z wnioskiem o odsunięcie takiej takich osób od realizacji Umowy wraz z podaniem przyczyny.
15. W przypadku zarzutu naruszenia poufności, zasad bezpieczeństwa lub zasad przetwarzania danych osobowych przez osoby wskazane do realizacji umowy po stronie Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek odsunąć takie osoby od realizacji Umowy niezwłocznie. Wykonawca nie będzie podnosił żadnych roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego.
16. Zmiany osób dokonywane będą w drodze uzgodnień pomiędzy Kierownikami wdrożenia, potwierdzonych pisemnie. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że powyżej wskazane zmiany nie wymagają aneksowania Umowy, z tym zastrzeżeniem, że zmiana może być dokonana o ile osoba wstępująca w miejsce zmienianej posiada co najmniej takie kompetencje jakie zostały określone w Rozdziale 2 pkt 1.4.3. SWZ dla tej roli/funkcji.

[Procedura odbioru Etapu I-III]

17. Celem odbioru Etapu jest potwierdzenie wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań określonych w Harmonogramie Szczegółowym Wdrożenia, Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ

oraz w Umowie a odnoszących się do danego Etapu, przy czym odbiór Etapu stanowi sumę odbiorów poszczególnych wyodrębnionych przedmiotów odbioru (Rezultatów Prac) wchodzących w zakres danego Etapu oraz Dokumentacji ich dotyczącej.

18. Etap uważa się za odebrany, co Kierownik wdrożenia Zamawiającego potwierdza swoim podpisem na Protokole odbioru Etapu, jeżeli odebrane zostały wszystkie zawarte w nim wyodrębnione przedmioty odbioru (Rezultaty Prac) oraz Dokumentacja ich dotycząca.
19. Wzór Protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.
20. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru danego Etapu. Zawiadomienie, o którym mowa w zdaniu pierwszym zostanie przesłane na adres:
21. Odbiory będą realizowane w terminach przewidzianych w Harmonogramie Szczegółowym Wdrożenia, z zastrzeżeniem § 3 ust. 6 Umowy.
22. W przypadku rozbieżności co do jakości i zakresu wykonania danego Etapu, Kierownik wdrożenia Zamawiającego sporządza Protokół Rozbieżności, który dla swej ważności powinien zawierać wyspecyfikowane przyczyny uniemożliwiające podpisanie Protokołu Odbioru danego Etapu.
23. Po podpisaniu Protokołu Rozbieżności Wykonawca przystępuje do usunięcia wyszczególnionych w protokole Wad i zastrzeżeń. Po wykonaniu w/w prac uzupełniających zostanie powtórzona procedura przewidziana w niniejszym paragrafie. Wyznaczenie terminu na usunięcie Wad i zastrzeżeń nie uchybia prawu Zamawiającego do naliczenia kar umownych przewidzianych w Umowie.
24. W przypadku, o który mowa w ust. 22, Zamawiający wskaże Wykonawcy termin na ich usunięcie, który nie może być krótszy niż 3 dni robocze. Po usunięciu niezgodności, Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru Etapu.
25. Przewiduje się możliwość dwukrotnego zgłaszania odbioru wykonanego Etapu prac przez Wykonawcę. Jeżeli po zgłoszeniu drugi raz odbioru Etapu nie spełnia on warunków Umowy lub kryteriów testów akceptacyjnych, Zamawiający ma prawo odrzucić odbiór Etapu.
26. Odrzucenie odbioru Etapu w całości przez Zamawiającego nie daje podstaw do uznania daty zgłoszenia jako daty odbioru nawet w przypadku uwzględnienia przez Wykonawcę zastrzeżeń Zamawiającego oraz ponownego zgłoszenia

- gotowości do odbioru. W takim przypadku data ponownego zgłoszenia gotowości Etapu do odbioru będzie stanowić datę odbioru wykonanego Etapu.
27. Postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się do odbioru Rezultatów prac odpowiednio.

[Procedura odbioru na podstawie testów akceptacyjnych]

28. Odbiór Etapu//Rezultatu Prac na podstawie wyników testów akceptacyjnych następuje zgodnie z uzgodnionymi przez Strony, a opracowanymi przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego scenariuszami testów, w terminie przewidzianym w Harmonogramie Szczegółowym.
29. Zamawiający przeprowadza testy akceptacyjne zgodnie ze scenariuszami testów akceptacyjnych.
30. Testowanie akceptacyjne przeprowadzane jest przez Zamawiającego, w czasie przewidzianym w Harmonogramie Szczegółowym Wdrożenia. Wyniki wykonania testów akceptacyjnych Zamawiający dokumentuje w postaci raportu z wykonania testów akceptacyjnych.
31. Postanowienia ust. 23-27 stosuje się odpowiednio.

[Dostarczanie Dokumentacji Rezultatów Prac]

32. W przypadku dostarczania Zamawiającemu w toku realizacji przedmiotu Umowy, Rezultatów Prac stanowiących programy komputerowe, modyfikacje tych programów, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć z tymi Rezultatami, kompletną Dokumentację, zawierającą wszelkie informacje pozwalające Zamawiającemu oraz jego pracownikom na samodzielne korzystanie z takich Rezultatów Prac. Wykonawca dostarczy również kompletny wykaz narzędzi, bibliotek, itp.
33. Wszelka Dokumentacja oraz jakiegokolwiek inne materiały przekazywane Zamawiającemu w związku z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę lub inne osoby, którymi posługuje się Wykonawca w ramach realizacji niniejszej Umowy powinny być dostarczone Zamawiającemu w języku polskim. Dokumentacja dostarczana Zamawiającemu powinna być sporządzona w sposób zgodny z zasadami poprawnego języka polskiego.

§ 4 .

Warunki realizacji usług wsparcia i rozwojowych Etap IV oraz Prawo opcji

1. Usługi wsparcia i rozwojowe, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt. 4 oraz w § 1 ust. 2 będą realizowane w następujących obszarach:

- 1) Analiza i eliminowanie problemów i błędów;
- 2) Aktualizacja Oprogramowania Standardowego i dostosowywanie POK do zmian wersji Oprogramowania standardowego, opracowywanych przez producentów, mające na celu aktualizację i/lub rozbudowę funkcjonalności POK;
- 3) Wprowadzanie zmian/modyfikacji/optymalizacji związanych: ze zmianami organizacyjnymi Zamawiającego, wdrażaniem lub integracją z innymi systemami informatycznymi, usprawnianiem procesów oraz służących ułatwieniu pracy użytkownikom (system przyjazny użytkownikowi);
- 4) Wykonywanie prac związanych z wprowadzaniem nowych funkcjonalności;
- 5) Odzyskiwanie danych utraconych lub uszkodzonych w wyniku błędów;
- 6) Udzielanie konsultacji i pomocy technicznej administratorom POK oraz wyznaczonym pracownikom Zamawiającego.

Dla usług przewidzianych w pkt. 6) Zamawiający zastrzega, że rozliczenie ich będzie następowało z uwzględnieniem współczynnika, który przyjmuje, że 1 godzina konsultacji stanowi ¼ godziny usług opisanych w pkt. 1)-5).

2. Usługi, o których mowa w § 1 ust. 1, pkt. 4, będą świadczone w czasie 50 godzin miesięcznie, tj. 600, w terminie 365 dni od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do miesięcznego wykorzystywania godzin, o których mowa w ust. 2 w wyższym wymiarze tj. powyżej 50 rbh, po uprzednim uzyskaniu zgody Wykonawcy. Godziny, których Zamawiający nie wykorzystał w danym miesiącu, mogą być przez niego wykorzystywane w kolejnych miesiącach.
4. Usługi wsparcia i rozwojowe, o których mowa w § 1 ust. 2 (Prawo opcji) Wykonawca będzie realizował w czasie do 3 000 rbh, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz Umowie odpowiednio.
5. Usługi będą świadczone w siedzibie Zamawiającego lub za pomocą mediów elektronicznych w dni robocze w godzinach od 8.30 do 16.30, z zastrzeżeniem ust. 6, 7 i 9.
6. Zamawiający wymaga każdorazowo uzgodnienia terminu wykonania aktualizacji Oprogramowania standardowego.

7. Wsparcie dla Błędów Krytycznych będzie polegało na naprawie błędu, przez serwis Wykonawcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, w terminie ... h od momentu zgłoszenia, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
8. Błąd Krytyczny należy rozumieć jako nieprawidłowe działanie POK powodujące albo całkowity brak możliwości korzystania z niego, albo takie ograniczenie możliwości korzystania, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje. Wykaz błędów Krytycznych zawiera Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. Wsparcie dla błędów niekrytycznych (polegających na ograniczeniu możliwości korzystania z niektórych funkcji POK) będzie polegało na naprawie tego błędu, przez serwis Wykonawcy lub jego autoryzowanego przedstawiciela, w terminie ... dni od zgłoszenia.
10. Zgłoszenia błędów, o których mowa w ust. 7- 9 będą dokonywane, telefonicznie na numer lub e-mailem lub przy użyciu aplikacji udostępnionej bezpłatnie przez Wykonawcę, przez uprawnione osoby wyznaczone przez Zamawiającego. Za datę zgłoszenia błędu uważa się odpowiednio dzień wystania e-maila, rejestracji zgłoszenia w aplikacji. W przypadku zgłoszenia telefonicznego pracownik Zamawiającego dokona potwierdzenia zgłoszenia mailem lub poprzez rejestrację w aplikacji. Aplikacja, o której mowa powyżej musi posiadać funkcjonalność automatycznego powiadamiania użytkownika o każdej zmianie statusu zgłoszenia i stopniu jego realizacji. Po zakończeniu umowy, w okresie gwarancji, zastosowanie mają kanały zgłaszania błędów gwarancyjnych: telefonicznie lub mailem lub z użyciem aplikacji (w przypadku jej udostępnienia przez Wykonawcę).
11. Osoby, o których mowa w ust. 10, zostaną wskazane pisemnie przez Zamawiającego po podpisaniu Umowy.
12. Wykonawca będzie prowadził ewidencję wykonanych usług wraz z opisem obsługi zgłoszenia począwszy od zarejestrowania faktu przyjęcia zgłoszenia, poprzez rejestrację kolejnych etapów realizacji, aż do zamknięcia zgłoszenia. Szczegółowy zakres ewidencji zostanie uzgodniony przez strony po zawarciu Umowy.
13. Wykaz z wykonanych czynności zawierający opis zgłoszenia i czasochłonność Wykonawca będzie przekazywał co miesiąc do akceptacji Zamawiającemu.
14. Do realizacji czynności związanych z realizacją Usług wsparcia i rozwojowych w tym Prawa opcji Strony wyznaczają następujące osoby:

1) ze Strony Wykonawcy:

.....

2) ze Strony Zamawiającego:

.....

15. Osoby, o których mowa w ust. 14, są umocowane do dokonywania wszelkich czynności związanych z bieżącą koordynacją realizacji Usług wsparcia i rozwojowych, stwierdzania prawidłowości wykonanych prac, w szczególności:
 - 1) akceptowania wykazu wykonanych w danym miesiącu usług wraz z Dokumentacją,
 - 2) podpisania protokołu potwierdzającego wykonanie usług w ramach Prawa opcji.
16. W trakcie trwania Umowy Strona mogą dokonać zmiany osób wskazanych w ust. 14 bez konieczności aneksowania Umowy. W tym celu Strona zmieniająca prześle drogą elektroniczną drugiej Stronie stosowne oświadczenie, a druga Strona potwierdzi jego otrzymanie.
17. O realizacji Usług wsparcia i rozwojowych w danym miesiącu oraz usług w ramach Prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego przekazując wykaz wykonanych usług wraz z Dokumentacją. Dana usługa jest uważana za wykonaną z chwilą zatwierdzenia i potwierdzenia przyjęcia wykazu wykonanych usług wraz z Dokumentacją.
18. Akceptacja wykazu wykonanych w danym miesiącu usług wraz z dokumentacją dokonywana będzie w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o realizacji Usług wsparcia i rozwojowych w danym miesiącu. Brak zastrzeżeń Zamawiającego w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania wykazu uznaje się za jego akceptację.
19. Akceptacja wykazu wykonanych w ramach Prawa opcji usług wraz z Dokumentacją i podpisanie protokołu odbioru dokonywana będzie w terminie 5 dni roboczych od daty powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o ich realizacji i dostarczeniu przez Wykonawcę Dokumentacji.
20. W przypadku zastrzeżeń Zamawiającego do przekazanego przez Wykonawcę wykazu usług i/lub Dokumentacji wykonanych w danym miesiącu lub usług i/lub dokumentacji wykonanych w ramach Prawa opcji, osoba wskazana w ust. 14 pkt 2 przygotowuje wykaz zastrzeżeń a następnie przekazuje go Wykonawcy drogą elektroniczną lub poprzez rejestrację w aplikacji. Zgłoszenie zastrzeżeń

nastąpi w terminie 3 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa w ust. 17 i w terminie 5 dni roboczych od daty przekazania przez Wykonawcę wykazu, o którym mowa w ust. 19.

21. Po uzgodnieniu przez osoby wskazane w ust. 14 zastrzeżeń, o których mowa w ust. 19, Wykonawca po ich usunięciu odpowiednio przekazuje Zamawiającemu ponownie wykaz usług wykonanych w danym miesiącu wraz z Dokumentacją lub wykaz usług wraz z Dokumentacją wykonanych w ramach Prawa opcji.
22. W przypadku Usług rozwojowych bądź Wsparcia, które wymagają ustalenia czasochłonności, Zamawiający dokona zgłoszenia opisującego zakres wymaganych usług w formie elektronicznej na adres
23. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić w formie elektronicznej przyjęcie zgłoszenia, o którym mowa w ust. 22, a w terminie 7 dni kalendarzowych od daty otrzymania zgłoszenia określić i przestać Zamawiającemu informację dotyczącą czasochłonności i terminu realizacji zgłoszenia. Wykonawca może przystąpić do realizacji zgłoszenia po zaakceptowaniu przez Zamawiającego czasochłonności i terminu wykonania zgłoszenia.
24. Jeżeli w czasie realizacji przez Wykonawcę zleconej czynności Zamawiający stwierdzi, że jej kontynuacja jest niecelowa, powiadomi o tym Wykonawcę. Z chwilą otrzymania powiadomienia Wykonawca przerwie jej wykonywanie a w miesięcznym rozliczeniu godzin uwzględni wyłącznie czas wykonania zleconej czynności do chwili jej przerwania oraz przekaże Zamawiającemu dokumenty potwierdzające jej częściowe wykonanie.
25. Jeżeli w trakcie realizacji Etapu IV oraz świadczenia usług w ramach Prawa opcji dojdzie do wprowadzenia zmian w Wynikach Prac, w szczególności w programach komputerowych lub w Dokumentacji, Wykonawca z chwilą dokonania modyfikacji udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z tak zmienionych Wyników prac na zasadach określonych w § 8 Umowy.
26. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcy gwarancji na wykonane w ramach Etapu IV oraz w ramach Prawa opcji Usługi rozwojowe tzn. gwarancja dotyczy poprawnego działania wykonanych Usług rozwojowych, to jest działania zgodnego z zatwierdzoną przez Zamawiającego Dokumentacją. Określony w zdaniu poprzednim, okres gwarancji ulega przedłużeniu o okresy napraw.

27. Postanowienia § 5 Umowy dotyczące gwarancji stosuje się do Rezultatów prac wykonanych w ramach Etapu IV oraz Prawa opcji.

§ 5 . Gwarancja

1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zapewnia Zamawiającemu gwarancję producenta Oprogramowania standardowego oraz na Oprogramowanie dedykowane wytworzone w ramach realizacji Umowy na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Etapu III.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wszystkie prace oraz produkty zrealizowane w ramach wykonania przedmiotu Umowy.
3. Bieg terminów okresu gwarancji dla produktów bądź usług rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, a w przypadku usług świadczonych po Wdrożeniu po zaakceptowaniu wykazu wykonanych usług (Etap IV)/podpisaniu protokołu wykonanych usług (Prawo opcji).
4. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia, a Wykonawcy nie jest należne jakiegokolwiek dodatkowe wynagrodzenie z tytułu wykonania świadczeń gwarancyjnych.
5. Gwarancja na Oprogramowanie standardowe dostarczone przez Wykonawcę będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta.
6. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) nieodpłatnego usuwania Wad POK w dostarczonym przedmiocie Umowy ujawnionych po odbiorze Etapu III;
 - 2) naprawy Błędu Krytycznego w terminie w terminie ... h od momentu zgłoszenia;
 - 3) naprawy Błędu Niekrytycznego w terminie w terminie ... dni od momentu zgłoszenia;
 - 4) zapewnienia konsultacji telefonicznych w zakresie wsparcia użytkowników POK. Konsultacje muszą być świadczone co najmniej w dni robocze (poniedziałek - piątek) w godzinach 8:30 – 16:30.
 - 5) Zgłoszenia będą dokonywane, telefonicznie na numer lub e-mailem lub przy użyciu aplikacji udostępnionej bezpłatnie przez Wykonawcę, przez uprawnione osoby wyznaczone przez Zamawiającego. Za datę zgłoszenia uważa się odpowiednio dzień wystania e-maila, rejestracji zgłoszenia w aplikacji. W przypadku zgłoszenia telefonicznego pracownik

Zamawiającego dokona potwierdzenia zgłoszenia mailem lub poprzez rejestrację w aplikacji. Aplikacja, o której mowa powyżej musi posiadać funkcjonalność automatycznego powiadamiania użytkownika o każdej zmianie statusu zgłoszenia i stopniu jego realizacji.

7. Udzielenie gwarancji nie wyklucza korzystania przez Zamawiającego z uprawnień rękojmi na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
8. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania wszelkich prac związanych z realizacją przedmiotu Umowy w sposób nie kolidujący w żadnej mierze z bieżącą działalnością Zamawiającego. W przypadku, gdy powstanie konieczność wykonania prac kolizyjnych (tj. takich prac, które mogą utrudniać lub zatrzymać bieżącą działalność Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania o tym Zamawiającego z odpowiednim wyprzedzeniem (2 dni robocze) oraz do ustalenia z nim zakresu i czasu realizacji prac kolizyjnych.
9. Strony ustalają, że ewentualne koszty dojazdu, wyżywienia i noclegów pracowników Wykonawcy, transportu, materiałów oraz wszelkie inne koszty związane usuwaniem awarii, wad, błędów i usterek w całości obciążają Wykonawcę.
10. Wykonawca oświadcza, że w zakresie prowadzonych prac, będzie chronił tajemnicą wszystkie dane techniczne i projektowe dotyczące obiektów i systemów łączności i informatyki Zamawiającego. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane naruszeniem powyższych obowiązków. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną Zamawiającemu z winy Wykonawcy, w tym również za szkodę wyrządzoną przez osoby, którymi Wykonawca posłużył się przy wykonywaniu Umowy, chyba, że szkoda została spowodowana działaniem Siły Wyższej albo osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
11. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonywania usuwania błędów, wad, usterek lub awarii w okresie rękojmi i gwarancji lub zwłokę w ich wykonaniu, Zamawiający ma prawo do powierzenia wykonania usunięcia błędów, wad, usterek lub awarii osobie trzeciej na koszt Wykonawcy z zachowaniem prawa do dalszej gwarancji i rękojmi od Wykonawcy.

§ 6 .

Udział podwykonawców w realizacji Umowy

1. W toku realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, przy jednoczesnym zachowaniu następujących warunków:
 - 1) zlecenie wykonania części Przedmiotu Umowy podwykonawcom nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników;
 - 2) powierzenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za jego należyte wykonanie;
 - 3) zlecenie realizacji podwykonawcom wymaga pisemnej zgody Zamawiającego;
 - 4) za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom wyłączną odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawców:
 - 1) 1) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____,
 - 2) [wskazanie firmy, danych kontaktowych, osób reprezentujących Podwykonawcę] _____ - w zakresie _____.
2. Jeżeli Wykonawca rezygnuje z posługiwania się podwykonawcą lub zmienia podwykonawcę, na zasoby którego powoływał się w toku postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy, to zobowiązany jest do wykazania Zamawiającemu, że Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, z którego Wykonawca rezygnuje lub zaproponować innego podwykonawcę, który powyższe warunki spełnia. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z Wykonawcą, który nie wykazał samodzielnego spełnienia warunków, do czasu wykazania przez Wykonawcę ich spełnienia lub wskazania innego podwykonawcy i wykazania spełnienia przez niego tych warunków lub kryteriów, a opóźnienie w wykonaniu Umowy, powstałe wskutek braku współdziałania z Wykonawcą, stanowi zwłokę Wykonawcy.

3. W przypadku zmiany podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy realizującego przedmiot Umowy Wykonawca zobowiązany jest przed zmianą lub wprowadzeniem nowego podwykonawcy złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę lub wprowadzenie nowego podwykonawcy, zawierający w szczególności dane podwykonawcy, zakres przedmiotu umowy powierzonego podwykonawcy. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania wniosku wyrazi zgodę, sprzeciwi się wprowadzeniu zaproponowanego podwykonawcy lub zażąda dodatkowych informacji o podwykonawcy.
4. Korzystanie ze świadczeń podwykonawców niezgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu traktowane będzie jako istotne naruszenie warunków Umowy.

§ 7

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, iż Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości ... tj. 5 % ceny brutto podanej w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy i Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie takich należności.
3. Zamawiający zwolni Zabezpieczenie według następujących zasad:
 - 1) 70 % wartości całości zabezpieczenia zostanie zwrócona przez Zamawiającego w ciągu 30 dni od daty zakończenia Etapu IV;
 - 2) 30 % wartości całości zabezpieczenia, zostanie zwrócona przez Zamawiającego w ciągu 15 dni, od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
4. Jeżeli z uwagi na przedłużenie terminu realizacji Umowy, niezależnie od przyczyn tego przedłużenia, zabezpieczenie wniesione w gwarancjach bankowych, ubezpieczeniowych lub w poręczeniach wygaśnie przed upływem przedłużonego terminu realizacji Umowy, Wykonawca na 30 dni przed wygaśnięciem takiego zabezpieczenia przedstawia Zamawiającemu stosowny aneks lub nową gwarancję/poręczenie lub wpłaca odpowiednie zabezpieczenie w gotówce. Jeżeli Wykonawca nie wykona powyższego obowiązku, Zamawiający może zażądać od gwaranta/poręczyciela wypłaty z gwarancji/poręczenia i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet

zabezpieczenia.

5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na bezpośrednie potrącenie przez Zamawiającego z zabezpieczenia wszelkich należności powstałych w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

§ 8 .

Prawa własności intelektualnej

1. Jeżeli w wyniku realizacji niniejszej Umowy, w tym świadczenia Usług wsparcia i rozwojowych i realizacji Prawa opcji Wykonawca stworzy Rezultat Prac będący utworem w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (w szczególności POK, Dokumentacja), Wykonawca udzieli Zamawiającemu, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy, licencji niewyłącznej, z zastrzeżeniem ust. 4, na korzystanie z praw autorskich do takiego Rezultatu Prac na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, umożliwiającej pełne korzystanie przez Zamawiającego z takiego Rezultatu Prac, w szczególności POK i jego części, i jego funkcjonalności, dla celów dla jakich Zamawiający zawiera niniejszą Umowę.
2. W zakresie Rezultatów Prac stanowiących Oprogramowanie standardowe, udzielenie licencji, o której mowa w ustępie powyżej, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe zwielokrotnienie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Rezultatów Prac, a także wytworzenia ich egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiana układu lub wprowadzanie jakichkolwiek innych zmian w Rezultatach Prac.
3. W zakresie Rezultatów Prac niebędących programami komputerowymi udzielenie licencji, o której mowa w ustępie 1 powyżej, z zastrzeżeniem ust. 4, obejmuje następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania Rezultatów Prac, a także wytworzenia ich egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką

cyfrową;

- 2) rozpowszechnianie Rezultatów Prac poprzez publiczne udostępnianie Rezultatów Prac w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w szczególności w celu przeprowadzenia postępowań zakupowych na świadczenie usług utrzymania POK/rozwoju POK po upływie okresu obowiązywania Umowy, jak również w celu przekazania podmiotom trzecim, które świadczą przedmiotowe usługi na rzecz Zamawiającego. Zamawiający nie będzie uprawniony do odpłatnej dystrybucji Rezultatów Prac, o których mowa w niniejszym punkcie.
4. Wykonawca, z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odpowiedniego Odbioru Etapu, przenosi na Zamawiającego, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy, autorskie prawa majątkowe do Projektu Technicznego, Dokumentacji oraz Oprogramowania Dedykowanego. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do ww. dokumentów oraz Oprogramowania Dedykowanego następuje na poniższych polach eksploatacji:
 - 1) trwałe lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub w części jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w szczególności dla celów wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania dokumentów oraz Oprogramowania Dedykowanego, a także wytworzenia jej egzemplarzy dowolną techniką, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem egzemplarzy;
 - 3) inne niż wymienione w pkt 2 rozpowszechnianie dokumentów oraz Oprogramowania Dedykowanego w szczególności publiczne udostępnianie w taki sposób, aby mógł mieć do nich dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
5. W przypadku, gdy do korzystania przez Zamawiającego z POK lub innych Rezultatów Prac w zakresie określonym w niniejszej Umowie oraz załącznikach, w tym w szczególności do wykonywania utrzymania POK/rozwoju POK przez Zamawiającego lub podmiot działający na zlecenie Zamawiającego niezbędne będzie udzielenie Zamawiającemu licencji na korzystanie z POK/Rezultatu Prac na polach eksploatacji innych niż wskazane w ust. 2 i 3, lub udzielenie Zamawiającemu dodatkowych informacji/wyjaśnień Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia licencji/ informacji/ wyjaśnień, w ramach wynagrodzenia, o

którym mowa w § 2, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 5 dni roboczych.

6. Zakres licencji, udzielonych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie, obejmuje również prawo do zezwalania na wykonywania przez Zamawiającego praw zależnych w odniesieniu do Rezultatów Prac (z wyjątkiem Oprogramowania standardowego) na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 oraz ust. 3.
7. Wykonawca wyraźnie zezwala Zamawiającemu na wprowadzenie dowolnych zmian w Rezultatach Prac (z wyjątkiem Oprogramowania standardowego), w tym na modyfikowanie, skracanie, łączenie lub przerabianie takich Rezultatów Prac przez Zamawiającego lub wskazane przez Zamawiającego osoby trzecie.
8. Wykonawca zapewnia, że licencja na korzystanie z oprogramowania będącego Rezultatem Prac udzielona przez Wykonawcę nie będzie zawierała ograniczeń polegających na tym, że dane oprogramowanie może być używane wyłącznie z innym oprogramowaniem lub może być wdrażane, serwisowane itp. wyłącznie przez określony podmiot lub grupę podmiotów.
9. Udzielenie licencji, o której mowa w ust. 1-3 następuje bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych. Zakres ilościowy licencji, tj. minimalną liczbę użytkowników, wielkość przetwarzanych danych oraz środowisko IT, w którym instalowany będzie POK określa Umowa wraz z załącznikami.
10. Wykonawca, w zakresie w jakim będzie uznawany za twórcę danego Rezultatu Prac, zobowiązuje się, że nie będzie korzystał z ustawowego uprawnienia do wypowiedzenia/odstąpienia od umowy licencyjnej, przysługującego mu na podstawie art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych w okresie 15 lat od zawarcia niniejszej Umowy. W przypadku uznania takiego zastrzeżenia za bezskuteczne, Strony zgodnie postanawiają, że okres wypowiedzenia wynosi 15 lat liczony na koniec roku kalendarzowego.
11. Zamawiający oświadcza, że uprawnienia licencyjne przysługujące Zamawiającemu na podstawie niniejszego paragrafu mają na celu zapewnienie Zamawiającemu nieograniczone w czasie korzystanie z POK na potrzeby własne, w tym, w celu realizacji zadań ustawowych oraz statutowych Zamawiającego.
12. Udzielenie licencji, na zasadach opisanych powyżej, na korzystanie z Rezultatów Prac następuje z chwilą podpisania przez Strony Protokołu odbioru

odpowiedniego Etapu, z zastrzeżeniem, że udzielenie licencji na korzystanie z Rezultatów Prac, które nie zostały wskazane w Protokole odbioru Etapu, a które powstały po podpisaniu przez Strony Protokołu odbioru Etapu:

- 1) wykonanych lub dostarczonych w ramach realizacji Usług następujących w ramach Etapu IV - z chwilą odbioru Usługi;
 - 2) wykonanych lub dostarczonych w ramach realizacji Prawa opcji - z chwilą odbioru Usługi.
13. Niezależnie od postanowień ust. 12 powyżej, z chwilą przekazania lub udostępnienia Zamawiającemu Rezultatów Prac do momentu udzielenia Zamawiającemu licencji, o której mowa w ust. 12, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na korzystanie z Rezultatów Prac w zakresie i na zasadach opisanych w niniejszym paragrafie, z tym ograniczeniem, że Rezultaty Prac mogą być wykorzystywane jedynie na potrzeby testowania/wdrażania, bez wykorzystania produkcyjnego Rezultatów Prac.
14. W sytuacji, gdy w wyniku realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Rezultaty Prac wykonane przez osoby trzecie, w stosunku do których Wykonawca nie jest upoważniony do udzielania licencji - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że producent danego Resultatu Prac udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z takiego Resultatu Prac na zasadach oraz warunkach nie mniej korzystnych niż opisane w ustępach 2- 9 niniejszego paragrafu.
15. W sytuacji, gdy w wyniku realizacji Umowy Wykonawca przekazuje Rezultaty Prac wykonane przez osoby trzecie, w stosunku do których Wykonawca jest upoważniony do udzielania licencji Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie z takiego Resultatu Prac na zasadach oraz warunkach nie mniej korzystnych niż opisane w ustępach 2 - 9 niniejszego paragrafu.
16. Wykonawca zobowiązuje się, że z chwilą dostarczenia Rezultatów Prac poinformuje Zamawiającego, czy Resultat Prac objęty jest prawami autorskimi podmiotów trzecich oraz niezwłocznie przedstawi Zamawiającemu listę podmiotów uprawnionych, ze wskazaniem nazwy oraz siedziby tych podmiotów oraz przekaże Zamawiającemu warunki licencyjne korzystania z takich Rezultatów Prac, przy czym warunki te nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki opisane w ust. 2 - 9.
17. W przypadku licencji na korzystanie z Rezultatów Prac osób trzecich, gdy

podmiot udzielający licencji utraci prawa niezbędne do zapewnienia Zamawiającemu możliwości korzystania z Rezultatu Prac przez okres obowiązywania umowy licencyjnej lub udzielona licencja w związku z tym wygaśnie, to Wykonawca w ramach otrzymanego z tytułu niniejszej Umowy wynagrodzenia dostarczy i wdroży zamiennie Rezultaty Prac.

18. Z chwilą udzielenia licencji na Zamawiającego przechodzi własność nośników, na których utrwalone zostały Rezultaty Prac, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 Umowy.
19. Niezależnie od postanowień ustępów poprzedzających, Wykonawca zezwala również Zamawiającemu na korzystanie z wiedzy technicznej, zawartej w przekazanych Zamawiającemu Rezultatach Prac w celu korzystania, utrzymywania oraz rozwijania POK na potrzeby Zamawiającego przez Zamawiającego oraz podmioty działające na zlecenie Zamawiającego, jak również na potrzeby przeprowadzania postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, mających na celu wybór wykonawców, którzy dokonają modyfikacji POK lub utrzymania POK.
20. Wykonawca zapewnia i gwarantuje Zamawiającemu, że będzie posiadać wszystkie prawa własności intelektualnej do Rezultatów Prac, i w związku z tym oświadcza i gwarantuje, że Rezultaty Prac nie będą naruszać żadnych praw własności intelektualnej osób trzecich, ani nie będą obciążone prawami osób trzecich, uniemożliwiającymi lub utrudniającymi Zamawiającemu korzystanie z tych Rezultatów Prac na zasadach określonych w niniejszej Umowie oraz zgodnie z celem niniejszej Umowy. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wszelkie szkody, które Zamawiający może ponieść lub za które Zamawiający może stać się odpowiedzialny, lub do których naprawienia może zostać zobowiązany, w wyniku złożenia przez Wykonawcę nieprawdziwych oświadczeń co do posiadanych praw własności intelektualnej.
21. Bez uszczerbku dla pozostałych postanowień Umowy, w przypadku, gdy brak, utrata lub ograniczenie praw Wykonawcy w odniesieniu do Rezultatów Prac spowoduje brak, utratę lub ograniczenie prawa Zamawiającego do Rezultatów Prac, w całości lub w jakimkolwiek zakresie, to Wykonawca nabędzie na własny koszt takie prawo na rzecz Zamawiającego lub według wyboru Zamawiającego zmodyfikuje lub wymieni części Rezultatów Prac naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że ich modyfikacja lub wymiana nie zaszkodzi

funkcjonowaniu POK, ani nie zmniejszy jego funkcjonalności.

22. Wykonawca upoważniony jest do korzystania, w toku wykonywania niniejszej Umowy z elementów programów komputerowych licencjonowanych na wolnych licencjach (oprogramowania typu open source) jedynie wówczas, gdy wykorzystanie takich programów komputerowych do stworzenia Rezultatów Prac objętych niniejszą Umową nie uniemożliwi Wykonawcy udzielenia Zamawiającemu licencji na korzystanie ze stworzonego przez Wykonawcę oprogramowania na zasadach określonych w ustępach 2 - 9, a w szczególności polach eksploatacji określonych niniejszym paragrafie, jak również jedynie wówczas, gdy warunki licencji oprogramowania open source nie zawierają tzw. klauzuli copyleft.
23. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapewnienie zgodności z niniejszą Umową Rezultatów Prac powstałych z wykorzystaniem oprogramowania na licencjach open source. Wykonawca oświadcza, że wykorzystanie oprogramowania typu open source nie ograniczy żadnych uprawnień Zamawiającego wynikających z niniejszej Umowy, w tym w szczególności świadczenia usług utrzymania/rozwojowych.
24. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w momencie przekazania Rezultatów Prac powstałych z wykorzystaniem oprogramowania typu open source pełnej listy elementów rozpowszechnianych na licencjach typu open source, które zostały wykorzystane przy tworzeniu przez Wykonawcę oprogramowania wraz ze wskazaniem rodzaju i warunków licencyjnych licencji typu open source, na której licencjonowany jest wykorzystany przez Wykonawcę element oprogramowania.
25. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że wykorzystanie oprogramowanie open source nie będzie ograniczać Zamawiającego w zakresie rozpowszechniania innego oprogramowania połączonego z oprogramowaniem open source, nie może nakładać na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania takiego połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym. W przypadku, w którym dana licencja na oprogramowanie open source uzależnia zakres takich obowiązków od sposobu połączenia oprogramowania open source z innym oprogramowaniem, Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania takiego połączenia w sposób nie nakładający na Zamawiającego obowiązku rozpowszechniania połączonego oprogramowania wraz z kodem źródłowym.

26. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że licencja na oprogramowanie open source nie będzie nakładać na Zamawiającego obowiązku odprowadzania jakichkolwiek opłat lub wynagrodzenia na rzecz podmiotów uprawnionych do takiego oprogramowania.
27. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszej Umowie dotyczących praw własności intelektualnej, w szczególności licencji, mają zastosowanie odpowiednie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, jak również odpowiednie postanowienia licencji Wykonawcy lub innych producentów oprogramowania wykorzystanego w POK, o ile nie są sprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy.
28. Jakiegokolwiek postanowienie Umowy, w tym Załączników do niej, nie ogranicza uprawnień Zamawiającego wynikających z obowiązujących przepisów prawa, w tym z art. 75 ust. 1 do 3 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Strony modyfikują art. 75 ust. 2 pkt 1 ww. ustawy, w ten sposób, że kopia zapasowa Rezultatu Prac (w tym POK) stworzona przez Zamawiającego może być używana równocześnie z danym Rezultatem Prac (w tym z POK).
29. Wykonawca zobowiązuje się i gwarantuje, że osoby uprawnione z tytułu autorskich praw osobistych do Rezultatów Prac nie będą wykonywać tych praw w stosunku do Zamawiającego lub osób trzecich działających na zlecenie Zamawiającego.
30. Wykonawca może wypowiedzieć licencję w przypadku, w którym Zamawiający przekroczy warunki udzielonej licencji i naruszy autorskie prawa majątkowe przysługujące Wykonawcy oraz nie zaniecha ich naruszenia mimo wezwania Wykonawcy i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 30 dni. Wezwanie musi być wystosowane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać wyraźne zastrzeżenie, że Wykonawca będzie uprawniony do wypowiedzenia licencji w przypadku niezaprzestania dopuszczania się przez Zamawiającego wyraźnie i precyzyjnie wymienionych naruszeń. W przypadku wypowiedzenia licencji z tej przyczyny termin wypowiedzenia licencji wynosi 1 (słownie: jeden) rok, ze skutkiem na koniec roku kalendarzowego. W okresie wypowiedzenia Zamawiający nie jest uprawniony do naruszania warunków licencji.
31. W przypadku powstania w ramach wykonywania Umowy jakiegokolwiek bazy

danych w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych (Dz.U. 2021, poz. 386), Zamawiający będzie uważany za producenta takiej bazy danych i całość praw majątkowych do takiej bazy danych w tym prawo, o którym mowa w art. 6 ust. 1 wyżej wskazanej ustawy, przysługiwać będzie Zamawiającemu. W przypadku jednak, gdyby w rzeczywistości wbrew powyższym ustaleniom Stron, prawo do przedmiotowej bazy danych, o którym mowa w art. 6 ust. 1 wyżej wskazanej ustawy, w całości lub części przysługiwało z mocy prawa Wykonawcy, Wykonawca, w ramach Wynagrodzenia, zobowiązany jest do przeniesienia takiego prawa majątkowego na Zamawiającego, w stanie wolnym od wszelkich wad prawnych, praw lub roszczeń osób trzecich. W powyższym przypadku przeniesienie praw do bazy danych następuje z chwilą powstania danej bazy danych.

§ 9 **Zasady poufności**

1. Wszelkie informacje przekazane przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy będą wykorzystywane przez Wykonawcę wyłącznie w celach przewidzianych Umową.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że nie ujawni, w trakcie obowiązywania Umowy jak i po jej wygaśnięciu, osobom trzecim jakichkolwiek informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej oraz informacji poufnych (prawnie chronionych), stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 z późn. zm.), a także treści samej Umowy i jej załączników, zwanych dalej „Informacjami Poufnymi”, uzyskanych w trakcie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca zobowiązuje się do traktowania wszystkich dokumentów i innych nośników informacji zawierających dane: techniczne, technologiczne, handlowe, ekonomiczno – finansowe i organizacyjne oraz produkty normalizacyjne jako Informacji Poufnych.
3. Informacje Poufne nie będą obejmowały informacji (i) w których posiadanie Strony weszły przed datą obowiązywania Umowy; (ii) które stanowią lub będą stanowić informacje publiczne znane w wyniku innym niż naruszenie niniejszej Umowy; lub (iii) które są lub mogą być samodzielnie uzyskane lub przygotowane przez Strony bez naruszenia zobowiązań wynikających z Umowy.

4. Ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę na zgodny z obowiązującymi przepisami prawa ostateczny/prawomocny nakaz sądu, prokuratury, innych organów władzy lub administracji państwowej, nie będzie stanowiło naruszenia Umowy. W przypadku zaistnienia takiej konieczności Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego pisemnego informowania, o ile będzie to prawnie możliwe, oraz podjęcia wszelkich możliwych działań dla zapobiegnięcia obowiązkowi ujawnienia Informacji Poufnych.
5. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.
6. Wszelkie zapisy, notatki, dokumenty i inne trwałe nośniki zawierające informacje uzyskane w związku z realizacją Umowy oraz wszelkie kopie, przedruki, reprodukcje i tłumaczenia powyższych wykonane przez Wykonawcę, będą w komplecie, bezwarunkowo zwrócone Zamawiającemu nie później niż ostatniego dnia trwania Umowy.

§ 10.

Odstąpienie

1. Niezależnie od uprawnień wynikających z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, Strony mogą odstąpić od Umowy na podstawie postanowień wskazanych w Umowie.
2. W razie odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, przysługuje mu prawo do podjęcia decyzji czy odstąpienie obejmuje jedynie część Umowy czy dotyczy jej całości. W przypadku złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy Zamawiający będzie każdorazowo wskazywał, czy odstąpienie dotyczy całej Umowy i ma moc wsteczną, czy też dotyczy jedynie części Umowy i następuje na dzień wskazany w oświadczeniu o odstąpieniu.
3. Jeżeli odstąpienie Zamawiającego ma skutek wobec całej Umowy:
 - 1) Zamawiający zwróci Wykonawcy wszelkie wykonane dotychczas Rezultaty Prac lub dokona ich zniszczenia lub usunięcia w taki sposób, aby nie było możliwe produkcyjne korzystanie z nich. Zamawiający ma prawo zachowania pojedynczych egzemplarzy lub kopii takich Rezultatów Prac na potrzeby ewentualnego postępowania sądowego - do czasu upływu okresu przedawnienia roszczeń Stron, bez prawa produkcyjnego wykorzystania tak

- zachowanych egzemplarzy lub kopii;
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do niepodnoszenia jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego wynikających z używania dostarczonych Zamawiającemu Rezultatów Prac w okresie od ich przekazania do dnia ich zniszczenia lub zwrotu Wykonawcy zgodnie punktem powyżej;
 - 3) W razie jeżeli zgodnie z postanowieniami Umowy Wykonawca otrzymał jakiegokolwiek wynagrodzenie będzie on zobowiązany do jego zwrotu w terminie 10 dni kalendarzowych od momentu otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od Umowy.
4. Jeżeli w oświadczeniu o odstąpieniu od Umowy Zamawiający wskaże, iż odstąpienie ma skutek wyłącznie do części Umowy:
- 1) Zamawiający wskaże, które Rezultaty Prac (nawet nieukończone) i w jakim zakresie mają dla niego samodzielne znaczenie i chce je zatrzymać;
 - 2) W razie zatrzymania przez Zamawiającego jakichkolwiek Rezultatów Prac, Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za te Rezultaty Prac; wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o ceny wskazane w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1 do Formularza Oferty, a jeżeli będzie to niewystarczające - w stosunku do nakładu pracy niezbędnej do wykonania tych prac oraz ich przydatności dla Zamawiającego. Jeśli tak obliczone wynagrodzenie za zachowane produkty będzie niższe niż dotychczas zapłaconego przez Zamawiającego wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu kwoty pieniężnej stanowiącej nadwyżkę w terminie 10 dni kalendarzowych od daty wezwania;
 - 3) Zamawiający nabędzie prawa do wszelkich zatrzymanych Rezultatów Prac, również tych nieukończonych, w tym nabędzie uprawnienia wynikające z gwarancji (§ 6 Umowy), z licencji oraz z innych praw własności intelektualnej (§ 8 Umowy), w ramach wynagrodzenia wskazanego w pkt 2.
5. Strony zgodnie postanawiają, że odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powoduje wygaśnięcie wszelkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, za wyjątkiem:
- 1) Zobowiązań Wykonawcy do udzielenia licencji oraz w zakresie zobowiązań opisanych w § 8 Umowy (Prawa własności intelektualnej) w stosunku do Rezultatów Prac zatrzymanych przez Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszego paragrafu;

- 2) Zobowiązań Stron wynikających z postanowień dotyczących poufności i ochrony danych osobowych (odpowiednio § 9 i § 14 Umowy);
 - 3) Prawa do naliczenia kar umownych, co do okoliczności, które powstały przed odstąpieniem od Umowy, w tym kary umownej zastrzeżonej na okoliczność odstąpienia od Umowy;
 - 4) Innych zobowiązań Stron w zakresie czynności określonych Umową, które winny podjąć po dokonaniu odstąpienia.
6. Jeżeli Wykonawca będzie realizował Umowę w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu jej wykonywania i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin, nie krótszy niż 7 dni. Po bezskutecznym upływie tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Niniejsze uprawnienie jest niezależne i odrębne od innych podstaw do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający uprawniony jest ponadto do odstąpienia od niniejszej Umowy, do czasu podpisania Protokołu Odbioru Końcowego, w przypadku wystąpienia którejkolwiek z poniżej opisanych okoliczności:
- 1) zwłoki w terminie rozpoczęcia realizacji któregośkolwiek z Etapów (w tym całej Umowy), wynoszącego co najmniej 7 dni roboczych, po uprzednim wezwaniu dokonanym przez Zamawiającego z wyznaczeniem dodatkowego 7-dniowego terminu na rozpoczęcie wykonywania danego Etapu (Umowy);
 - 2) zwłoki w wykonaniu któregośkolwiek z Etapów wynoszącej co najmniej 14 dni roboczych;
 - 3) kiedy po drugim zgłoszeniu do odbioru, przedmiot odbioru (dany Etap I-III) jest niezgodny z Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym Załącznik nr 6 do SWZ, Ofertą lub Umową i nie zostanie odebrany przez Zamawiającego;
 - 4) w razie nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę powodującego utratę danych Zamawiającego lub poważne ryzyko utraty tych danych;
 - 5) naruszenia zobowiązań Wykonawcy opisanych w §9 Umowy (Poufność);
 - 6) naruszenia zobowiązań Wykonawcy opisanych w §14 Umowy (Ochrona danych osobowych);
 - 7) wystąpienia wad prawnych w przekazanych Zamawiającemu Rezultatach Prac;
 - 8) innych wskazanych w treści Umowy, które uprawniają do odstąpienia od Umowy, za uprzednim wezwaniem Wykonawcy na piśmie do usunięcia

wskazanych w danym postanowieniu naruszeń, w terminie nie krótszym niż 7 dni, chyba że z danego postanowienia wynika inny termin.

8. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w tym nieotrzymania środków finansowych w kolejnych latach budżetowych, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, za zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy. W zakresie rozliczeń Stron stosuje się postanowienia ust. 4 pkt 2-3 niniejszego paragrafu.
9. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy po zakończeniu Etapu I w zakresie realizacji pozostałej części Umowy, za zapłatą wynagrodzenia należnego Wykonawcy za uprzednio odebrany Etap I bez uwag. Niniejsze uprawnienie może zostać wykonane nie później niż w terminie 20 dni roboczych od momentu podpisania Protokołu Odbioru bez uwag dotyczącego Etapu I Umowy. W zakresie rozliczeń Stron stosuje się postanowienia ust. 4 pkt 2-3 niniejszego paragrafu.
10. Jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce przekraczającej 30 dni z zapłatą wymagalnej faktury z tytułu realizacji Umowy, Wykonawca wezwie Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności wezwania, do zapłaty zaległych kwot w terminie nie krótszym niż 30 dni od daty otrzymania takiego wezwania. Po bezskutecznym upływie tego terminu Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy. Niniejsza klauzula modyfikuje przepisy o odstąpieniu od umowy w razie zwłoki dłużnika. Powyższe uprawnienie nie przysługuje Wykonawcy, jeżeli Zamawiający złożył oświadczenie o potrąceniu roszczenia Wykonawcy o zapłatę wynagrodzenia z własnymi roszczeniami względem Wykonawcy, np. roszczeniami o zapłatę kar umownych.
11. W razie odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie, po otrzymaniu od Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od Umowy, Zamawiający w terminie 30 dni wskaże, czy chce zatrzymać jakiegokolwiek Rezultaty Prac wykonane przez Wykonawcę w toku wykonywania Umowy, bez względu na fakt, czy zostały one przez Zamawiającego odebrane, czy nie. W razie zatrzymania przez Zamawiającego jakichkolwiek Rezultatów Prac, Wykonawca zachowa prawo do wynagrodzenia za te Rezultaty Prac; wysokość wynagrodzenia zostanie ustalona w oparciu o wynagrodzenie opisane w

Umowie, a jeżeli będzie to niewystarczające (np. w przypadku niedokończonych prac) - w stosunku do nakładu pracy niezbędnej do wykonania tych prac oraz ich przydatności dla Zamawiającego. Zamawiający zachowa uprawnienia w stosunku do zatrzymanych Rezultatów Prac, w tym uprawnienia wynikające z gwarancji (§ 5 Umowy), z licencji oraz z innych praw własności intelektualnej (§ 8 Umowy).

12. Po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Wdrożenia POK (Etap III), przez okres świadczenia usług powdrożeniowych (Etap IV) Zamawiający upoważniony jest do wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym Umowy w zakresie zobowiązań wynikających z usług dotyczących Etapu IV, z ważnych powodów, przez które Strony rozumieją w szczególności którąkolwiek z poniżej opisanych okoliczności:

- 1) Zwłoki Wykonawcy w Czasie Naprawy Wady przekraczającej trzykrotność gwarantowanego Czasu Naprawy w okresie Usług Powdrożeniowych lub co najmniej trzech przypadków w danym miesiącu kalendarzowym jakiegokolwiek przekroczenia Czasu Naprawy;
- 2) Naruszenie zobowiązań Wykonawcy opisanych w § 9 Umowy (Poufność);
- 3) Naruszenie zobowiązań Wykonawcy opisanych w § 14 Umowy (Ochrona danych osobowych);
- 4) Wystąpienie wad prawnych w przekazanych Zamawiającemu Rezultatach Prac;
- 5) Inne przypadki wskazane w Umowie, które uprawniają do wypowiedzenia Umowy, za uprzednim wezwaniem Wykonawcy na piśmie do usunięcia wskazanych w danym postanowieniu naruszeń, w terminie nie krótszym niż 7 dni, chyba że z danego postanowienia wynika inny termin.

13. Strony zgodnie postanawiają, że wypowiedzenie Umowy nie powoduje wygaśnięcia:

- 1) zobowiązań Wykonawcy, w zakresie gwarancji Oprogramowania standardowego oraz dedykowanego dostarczonego w ramach Umowy i przekazanego Zamawiającemu;
- 2) zobowiązań Wykonawcy do udzielenia licencji oraz w zakresie zobowiązań opisanych w § 8 Umowy (Prawa własności intelektualnej) w stosunku do Rezultatów Prac dotychczas wykonanych w ramach Umowy i przekazanych Zamawiającemu;

- 3) zobowiązań Stron wynikających z postanowień § 9 Umowy (Poufność), § 14 (Ochrona danych osobowych);
 - 4) prawa do naliczenia kar umownych, co do okoliczności, które powstały przed wypowiedzeniem Umowy;
 - 5) innych zobowiązań Stron w zakresie czynności określonych Umową, które winny podjąć po dokonaniu wypowiedzenia.
14. Strony zobowiązane są w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez Zamawiającego do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji Umowy do dnia odstąpienia/wypowiedzenia od Umowy.
15. W przypadku częściowego odstąpienia od Umowy i zachowania przez Zamawiającego części Rezultatów Prac, w ramach wynagrodzenia otrzymanego przez Wykonawcę oraz w przypadku wypowiedzenia Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) niezwłocznego przekazania Zamawiającemu lub podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego wszelkich dokumentów, danych oraz informacji koniecznych Zamawiającemu do dalszego realizowania Umowy, w tym dalszego wykonywania Wdrożenia, świadczenia usług gwarancji lub usług powdrożeniowych przez inny podmiot. Zobowiązanie to obejmuje w szczególności obowiązek Wykonawcy do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji, haseł itp. dotyczących POK, koniecznych dla dalszego rozwoju POK poprzez aktualizację POK oraz wprowadzenie do niego zmian, w tym wdrożenia oraz korzystania z POK;
 - 2) podjęcia przez okres 30 dni od odstąpienia/wypowiedzenia Umowy niezbędnej współpracy z Zamawiającym lub podmiotami wskazanymi przez Zamawiającego w celu umożliwienia Zamawiającemu dalszego realizowania Umowy, w tym dalszego wykonywania Wdrożenia, świadczenia usług gwarancji lub usług powdrożeniowych przez inny podmiot.
16. Oświadczenie o odstąpieniu w całości lub części od Umowy lub wypowiedzeniu Umowy winno zostać złożone przez Strony nie później niż w terminie 30 dni roboczych od dnia powzięcia wiadomości o okoliczności stanowiącej przyczynę odstąpienia lub wypowiedzenia, chyba że w Umowie zastrzeżono inaczej, ale nie później niż do dnia 1 czerwca 2024r. Strona uprawniona do złożenia oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu może wyznaczyć drugiej Stronie dodatkowy

termin na złożenie wyjaśnień w zakresie okoliczności upoważniających do odstąpienia lub wypowiedzenia, co powoduje, że bieg terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany i rozpoczyna się na nowo od momentu uzyskania przedmiotowych wyjaśnień lub upływu terminu na ich złożenie.

17. Rozwiązanie Umowy wymaga zachowania - pod rygorem nieważności - formy pisemnej lub formy elektronicznej.
18. Strony oświadczają, że terminy uprawniające do wykonania prawa do odstąpienia od Umowy w części lub w całości, a także wypowiedzenia Umowy, uważa się za dochowane jeżeli przed jego upływem uprawniona Strona nada przesyłką poleconą na adres drugiej Strony pismo zawierające oświadczenie o odstąpieniu od Umowy lub oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej.
19. Wykonawca niezwłocznie po doręczeniu mu pisemnego oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu Umowy, powstrzyma się od dalszego wykonywania Przedmiotu Umowy.

§ 11 .

Zmiany postanowień zawartej Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany postanowień Umowy, w stosunku do treści Oferty, w przypadku:
 - 1) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy na zasadach określonych w § 2 ust 8-10 niniejszej Umowy;
 - 2) zmiany zakresu, sposobu wykonania Umowy (np. zmiany technologii wykonania Przedmiotu Umowy, Urządzeń i Materiałów, zmiany rodzaju, technologii lub ilości, zmiany sposobu realizacji prac, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy);
 - 3) zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne,

polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji,

- 4) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy.

§ 12.

Odpowiedzialność Stron i Kary umowne

1. Odpowiedzialność Stron za szkody powstałe w związku z wykonaniem Umowy jest ograniczona do kwoty w wysokości 100% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Jakiegokolwiek ograniczenia odpowiedzialności Wykonawcy nie znajdują zastosowania w przypadku:
 - 1) Szkód wyrządzonych umyślnie lub w wyniku rażącego niedbalstwa;
 - 2) Szkód wynikających z przestępstwa w rozumieniu przepisów karnych, dokonanego przez jakąkolwiek osobę, za którą odpowiedzialność w związku z realizacją Umowy ponosi Wykonawca;
 - 3) Szkód wynikających z wad prawnych utworów dostarczonych i przygotowanych przez Wykonawcę; w tym w szczególności naruszenia praw własności intelektualnej osób trzecich;
 - 4) Szkód związanych bezpośrednio lub pośrednio z naruszeniem zasad poufności, określonych w Umowie;
 - 5) Szkód związanych bezpośrednio lub pośrednio z naruszeniem zasad przetwarzania danych osobowych, określonych w Umowie.
3. Zamawiający jest uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych na zasadach określonych w niniejszym paragrafie oraz w innych przypadkach wskazanych w Umowie.
4. Kary umowne są niezależne i należą się w pełnej wysokości. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia poszczególnych kar umownych niezależnie, kary te podlegają sumowaniu.
5. Łączna wartość kar umownych nie może jednak przekroczyć 50% wartości łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w § 2 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych, jednakże w wysokości nie wyższej niż wskazanej w ust. 1, chyba że wystąpi jedna z okoliczności wskazanych w ust. 2 - w takim wypadku do pełnej wysokości szkody.

7. Kary umowne mogą zostać naliczone również po zakończeniu Umowy, jeżeli uprawnienie do ich naliczenia powstało w czasie jej trwania.
8. Strony uzgadniają, że zapłata kar umownych przewidzianych Umową nastąpi w terminie 14 dni od momentu wystąpienia z takim żądaniem przez Zamawiającego.
9. Zamawiający ma prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych za następującą zwłokę w realizacji obowiązków umownych przez Wykonawcę:
 - 1) zwłoka w terminie wykonania któregośkolwiek z Etapów I - III, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) zwłoka w terminie usunięcia niezgodności wskazanych przez Zamawiającego w Protokole Odbioru któregośkolwiek z Etapów I-III, zgodnie z terminem określonym w § 3 ust. 24 Umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 3) zwłoki inne niż wskazane w pkt 1-2 powyżej, w terminach wynikających z Harmonogramu Szczegółowego Wdrożenia lub innych wyraźnie określonych Umową, w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) zwłoki w terminie usunięcia Błędu Krytycznego w ramach Etapu IV, Prawa opcji lub w okresie gwarancji w wysokości 1 000,00 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w dotrzymaniu Czasu Naprawy;
 - 5) zwłoki w terminie usunięcia Błędu Niekrytycznego w ramach Etapu IV, Prawa opcji lub w okresie gwarancji w wysokości 500,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu Czasu Naprawy;
10. Ponadto, Zamawiający ma prawo dochodzenia następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku naruszenia postanowień dotyczących przetwarzania danych osobowych – 20 000,00 zł za każdy przypadek naruszenia;
 - 2) w przypadku odstąpienia przez którąkolwiek ze Stron od Umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 30 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia wad prawnych w przekazanych Zamawiającemu Rezultatach Prac – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek;
11. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy, w oparciu o notę

obciążeniową wystawioną przez Zamawiającego. Brak wymagalności roszczenia o zapłatę kary umownej nie stanowi przeszkody do dokonania potrącenia.

12. W przypadku niedokonania potrącenia, o którym mowa w ust. 11, kara umowna będzie płatna na podstawie noty obciążeniowej, wystawionej przez Zamawiającego, w terminie 14 dni od daty doręczenia noty Wykonawcy.

§ 13.

Siła Wyższa

1. W przypadku, gdy okoliczności Siły Wyższej tymczasowo uniemożliwią wykonanie jakichkolwiek zobowiązań Umownych którejkolwiek ze Stron Umowy, określony czas zobowiązań Umownych będzie opóźniony na czas trwania okoliczności Siły Wyższej oraz odpowiednio o czas trwania jej skutków. Jako Siłę Wyższą rozumie się wydarzenia i okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne, niezależne od dobrej woli i intencji którejkolwiek ze Stron Umowy.
2. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej uniemożliwiającej wykonanie części lub całości Umowy, Strona, której dotyczą zaistniałe okoliczności spowodowane przez Siłę Wyższą bezzwłocznie zawiadomi drugą Stronę na piśmie o jej zaistnieniu i przyczynach.
3. Jeżeli zaistnienie Siły Wyższej uniemożliwia wykonanie Umowy w całości lub w części każda ze Stron może rozwiązać Umowę stosownie do treści § 10.
4. Jeżeli zaistnienie Siły Wyższej nie powoduje całkowitej niemożności wykonania Umowy, a jedynie może mieć wpływ na opóźnienie jej realizacji, Strony podpiszą stosowny Aneks zawierający zmianę Umowy adekwatnie do zaistniałej sytuacji.
5. W przypadku rozwiązania Umowy w wyniku zaistniałych okoliczności Siły Wyższej, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez obie Strony Umowy.

§ 14.

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych przechowywanych i przetwarzanych przy użyciu Systemu oraz Infrastruktury Zamawiającego jest Zamawiający.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w toku realizacji Umowy stosowania się do przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich

danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; „RODO”) (Dz.U.UE.L.2016.119.1 ze zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r., poz. 1781) oraz aktów wykonawczych do tychże aktów prawnych, w tym do stosowania wszelkich środków technicznych i organizacyjnych koniecznych dla zapewnienia zgodnego z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa przetwarzania danych osobowych, w tym w szczególności odpowiednich środków zabezpieczenia danych osobowych przed utratą lub nieuprawnionym dostępem.

3. Wykonawca w trakcie wykonywania niniejszej Umowy będzie miał dostęp do danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego w ramach powierzenia. Przed przekazaniem Wykonawcy danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego Strony zawrą umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia Umowy powierzenia przetwarzania danych na warunkach określonych przez Zamawiającego oraz przestrzegania przepisów prawa dotyczących ochrony danych osobowych, w tym zobowiązuje się do zapewnienia odpowiednich mechanizmów zabezpieczenia ww. danych
5. Powierzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, nastąpi wyłącznie w celu umożliwienia Wykonawcy prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w zakresie niezbędnym do ich wykonania i obejmuje dostęp do danych osobowych administrowanych przez Zamawiającego, opracowywanie i przenoszenie danych osobowych oraz ich utrwalanie w ramach POK, w związku z wykonywaniem Przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca oświadcza, że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 5 do SWZ wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 5 do SWZ.

7. Wykonawca jest uprawniony do przetwarzania danych osobowych wyłącznie dla celów związanych z prawidłową realizacją Umowy. W szczególności Wykonawca nie jest uprawniony do przechowywania danych osobowych poza POK, w szczególności utrwalania danych osobowych na potrzeby niezwiązane z realizacją Umowy oraz przenoszenia ich do własnych baz danych bez polecenia Zamawiającego wyrażonego w formie dokumentowej pod rygorem nieważności.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wynikającą z uchybienia postanowieniom niniejszego paragrafu.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe z Umowy rozpatrywane będą w sposób polubowny, a w przypadku gdyby nie doszło w terminie jednego miesiąca do polubownego rozstrzygnięcia sporu, Strony poddadzą spór rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca nie może powierzyć wykonania części lub całości Przedmiotu Umowy osobom trzecim.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji swoich praw i obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany treści Umowy dla swej skuteczności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksów do Umowy. Ilekroć Umowa przewiduje obowiązek zachowania formy pisemnej, oświadczenie złożone w formie elektronicznej jest równoważne z oświadczeniem złożonym w formie pisemnej. Ilekroć Umowa przewiduje obowiązek zachowania formy elektronicznej, oświadczenie złożone w formie pisemnej jest równoważne z oświadczeniem złożonym w formie elektronicznej.
5. Do zachowania elektronicznej formy oświadczenia, zawiadomienia lub innego pisma Strony wymagane jest złożenie oświadczenia w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania - pod rygorem nieważności - formy pisemnej lub formy elektronicznej i są wprowadzane w formie aneksu, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

7. Za datę zawarcia Umowy uznaje się datę złożenia ostatniego kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę reprezentującą Stronę, która podpisuje się jako ostatnia.
8. W przypadku uznania któregokolwiek z postanowień niniejszej Umowy za nieważne, niezgodne z prawem lub nie mające mocy wiążącej w jakimkolwiek zakresie, takie postanowienia uważa się za wyodrębnione od pozostałych postanowień Umowy, które pozostają w mocy w możliwie najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo. W takim przypadku Strony podejmą niezwłocznie wszelkie działania, aby cel wynikający z tych postanowień został osiągnięty.
9. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Umowy, każde oświadczenie, zawiadomienie lub inne pismo Strony wystosowane w związku z realizacją Umowy jest uważane za właściwie doręczone odpowiednio Zamawiającemu lub Wykonawcy jeżeli:
 - 1) zostanie doręczone osobiście albo wysłane listem poleconym albo przesyłką kurierską pod adres:
 - a) Wykonawcy – adres podany w komparycji Umowy;
 - b) Zamawiającego – adres podany w komparycji Umowy;albo
 - 2) zostanie wysłane na adresy poczty elektronicznej:
 - a) Zamawiającego – _____
 - b) Wykonawcy - _____
10. Dla wykazania doręczenia zawiadomienia, oświadczenia lub innej korespondencji w razie doręczenia osobistego, pocztą kurierską lub listem poleconym, wystarczające będzie potwierdzenie odbioru przesyłki przez osobę upoważnioną do odbioru pism adresowanych do danej Strony. Korespondencję elektroniczną uznaje się za doręczoną do Strony w chwili przyjęcia jej przez serwer pocztowy tej Strony, zgodnie z rejestrem zdarzeń na serwerze pocztowym Strony wysyłającej. Na żądanie każdej ze Stron druga Strona jest zobowiązana do potwierdzenia otrzymania korespondencji elektronicznej.
11. W sprawach nieregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają:
 - a) przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa zamówień publicznych oraz przepisy o prawach autorskich i prawach pokrewnych,

- b) postanowienia SWZ.
12. Załączniki wymienione w umowie stanowią integralną jej część i obejmują:
- 1) Załącznik nr 1 - Specyfikację Warunków Zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 - Ofertę Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Harmonogram ramowy
 - 4) Załącznik nr 4 – Wykaz Błędów Krytycznych,
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór protokołu odbioru,
13. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Harmonogram ramowy

Lp.	Nazwa etapu	Maksymalny termin realizacji wskazany w ofercie (liczba dni)	Data realizacji
1	Etap I – Analiza przedwdrożeniowa	... dni od daty zawarcia umowy	
2	Etap II – Budowa POK	... dni od daty zawarcia umowy	
3	Etap III - Uruchomienie na środowisku produkcyjnym	... dni od daty zawarcia umowy	
4	Etap IV – Usługi powdrożeniowe	365 od daty zakończenia Etapu III	

Wykaz Błędów Krytycznych (nieprawidłowe działanie podstawowych funkcji POK):

POK:

1. Awaria uniemożliwiająca automatyczne wylogowanie użytkownika po zakończeniu czasu sesji logowania,
2. Brak komunikacji pomiędzy poszczególnymi obszarami zgodnie z przyjętą dokumentacją (interfejsy) oraz brak komunikacji z wykorzystywanymi w PKN systemami i narzędziami informatycznymi,
3. Spadek wydajności POK spowodowany między innymi liczbą jednoczesnych użytkowników lub/i brakiem odpowiedniej optymalizacji baz danych,
4. Awaria uniemożliwiająca wykonywanie zadań Administratora POK określonych w dokumentacji,
5. Brak możliwości aktualizacji dotyczącej bezpieczeństwa systemu lub brak dostępu do systemu lub funkcji systemowych po wykonaniu aktualizacji,
6. Brak możliwości zapisu/odczytu rekordów w bazach danych.

CMS:

1. Awaria uniemożliwiająca edycję, modyfikację i/lub publikację strony.

Obszar witryny internetowej:

1. Awaria uniemożliwiająca wyświetlanie treści na witrynie.

Obszar wyszukiwarki:

1. Awaria uniemożliwiająca korzystanie z podstawowych funkcjonalności wyszukiwarki (brak możliwości wpisania pytania do wyszukiwania, brak możliwości wybrania ze słowników, brak wyświetlania/nieprawidłowe wyświetlanie wyników wyszukiwania, brak informacji o cenach produktów/usług).

Obszar logowania i rejestracji użytkowników:

1. Awaria uniemożliwiająca wyświetlenie informacji po zalogowaniu (np. dane konta, informacje o produktach/usługach, historia zamówień).
2. Awaria uniemożliwiająca wysyłkę maila z linkiem aktywacyjnym do weryfikacji konta lub maila do zmiany hasła.
3. Awaria uniemożliwiająca rejestrację, logowanie, zmianę hasła.
4. Awaria uniemożliwiająca wylogowanie.

Obszar e-Learning:

1. Awaria uniemożliwiająca wyświetlanie informacji o szkoleniach.
2. Brak dostępu do szkolenia przez UŻYTKOWNIKA ZALOGOWANEGO.
3. Brak informacji lub aktualizacji informacji o postępie szkolenia.
4. Awaria uniemożliwiająca wygenerowanie/pobranie zaświadczenia ukończenia szkolenia.

Obszar Repozytorium Dokumentów:

1. Brak połączenia z systemem PZN (np. brak PN/PDN do przetworzenia, brak odświeżenia metadanych PN/PDN).

2. Brak możliwości zarządzania dokumentami np. Wersjonowanie, przeglądanie, zatwierdzanie.

Obszar Obsługi Zamówień:

1. Awaria uniemożliwiająca wykonania procesu zakupowego np. brak możliwości dokonania zakupu normy, brak udostępnienia pliku po dokonaniu płatności, udostępnienie produktów lub usług bez zakupu dla klientów.
2. Nieprawidłowe funkcjonowanie algorytmów wyliczających ceny produktów i usług, w tym dotyczące podatku VAT.
3. Brak komunikacji z SAP ERP, e-płatności.

Obszar Personalizacji i Zabezpieczenia Produktu

1. Brak możliwości zarządzania regułami personalizacji.
2. Awaria uniemożliwiająca nanoszenie danych personalizacyjnych, ich nieczytelność i/lub umieszczenie błędne danych personalizacyjnych na dokumencie.
3. Awaria uniemożliwiająca zabezpieczanie plików zgodnie z regułami.

Obszar Zarządzaniem Rolami Użytkowników

1. Błąd uniemożliwiający przypisywanie ról w trybie automatycznym i/lub ręcznym.
2. Awaria uniemożliwiająca zarządzanie uprawnieniami/rolami w tym definiowanie, edycję, modyfikację, nadanie, odebranie uprawnień/rol.,.
3. Wada POK umożliwiająca dostęp do treści POK nieuprawnionym Użytkownikom.

Protokół Odbioru: Etapu/Rezultatu Prac/Szkolenia/Końcowego*

wykonanego w ramach Umowy WIF.261.1.2022 z dnia

Strona Przekazująca

Strona Odbierająca

Strony potwierdzają dokonanie Odbioru wymienionego poniżej:

Etap/ Rezultat Prac/Szkolenia/Końcowy*	
Wyszczególnienie zakresu przedmiotu odbioru (np. licencja/subskrypcja/dokumentacja/oprogramowanie dedykowane/szkolenie	liczba

Załączniki:

1. Dokumentacja:
2.

Zamawiający:

odbiera Etap/ Rezultat Prac/Szkolenia/POK – Odbiór Końcowy* bez zastrzeżeń / z uwagami,*

Uwagi dotyczące Odbioru:

.....

Przedmiot Umowy w zakresie objętym Odbiorem został wykonany w terminie / nie został wykonany w terminie*. Zgodnie z Umową wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem powinno nastąpić do dnia r. Faktyczne wykonanie Przedmiotu Umowy objętego niniejszym Odbiorem nastąpiło w dniu

odrzuca Etap/ Rezultat Prac/Szkolenia/POK – Odbiór Końcowy*

Powody odrzucenia Odbioru:

.....

Za Zamawiającego:
(imię, nazwisko, data i
podpis)

Za Wykonawcę:
(imię, nazwisko, data i
podpis)

* - niewłaściwe skreślić

Załącznik nr 3 do SWZ – Wzór wykazu wykonanych zamówień

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz wykonanych zamówień

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą) na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**, przedkładamy wykaz wykonanych zamówień określonych w Rozdziale 4, pkt. 1.4.1. SWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości nie mniejszych niż określone w SWZ z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Data realizacji (od – do)	Przedmiot realizacji (wyszczególnić oznaczenie sprzętu, licencji, rodzaj usługi)	Nazwa, adres i telefon zamawiającego (odbiorcy dostawy)	Wartość zamówienia brutto (zł)

Uwaga!

Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty dowody, w tym referencje potwierdzające, że wymienione w wykazie zamówienia zostały wykonane należycie lub są wykonywane należycie - wystawione przez podmioty, dla których je wykonano.

.....
(miejsowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)
(w wymaganej formie podpisu elektronicznego)

Załącznik nr 3a do SWZ – Wzór wykazu osób

(nazwa i adres Wykonawcy)

Wykaz osób

Skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą) na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**, przedkładamy wykaz wykonanych zamówień określonych w Rozdziale 4, pkt. 1.4.3. SWZ w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, o wartości nie mniejszych niż określone w SWZ z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców:

Lp.	Rola we wdrożeniu	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje zawodowe i doświadczenie	Podstawa do dysponowania osobą (np. na podstawie stosunku pracy)
1	2	3	4	5
1	Kierownik wdrożenia		<p>.....</p> <p><i>(należy podać szczegółowe informacje dotyczące doświadczenia)</i></p> <p>Kierownik wdrożenia – musi posiadać minimum 5 letnie doświadczenie w zakresie kierowania wdrożeniami lub utrzymaniami zintegrowanych/ modułowych systemów informatycznych, przy czym w tym okresie osoba ta powinna zakończyć odbiorem realizację co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia i/lub utrzymania</p>	

			zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych	
2	Architekt		<p>.....</p> <p><i>(należy podać szczegółowe informacje dotyczące doświadczenia)</i></p> <p>Architekt – musi posiadać minimum 3 letnie doświadczenie w projektowaniu architektury systemów informatycznych. Wymagane jest by architekt wykazał się doświadczeniem w realizacji co najmniej 2 odrębnych projektów wdrożenia lub utrzymania zintegrowanych/modułowych systemów informatycznych, w tym co najmniej jednego takiego projektu realizowanego dla minimum 1000 użytkowników, w którym pełnił rolę głównego architekta systemu</p>	
3	Koordinat or ds. testów		<p>.....</p> <p><i>(należy podać szczegółowe informacje dotyczące doświadczenia)</i></p> <p>Koordinat or ds. testów – musi posiadać minimum 2 letnie doświadczenie zawodowe w obszarze IT, w tym pełnił funkcję osoby odpowiedzialnej za testowanie systemów w co najmniej 2 projektach informatycznych, posiadający kompetencje w zakresie testowania systemów w informatycznych</p>	

.....
.....
(miejscowość) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

(w wymaganej formie podpisu elektronicznego)

**Załącznik nr 4 do SWZ - Wzór oświadczenia w zakresie art. 108 ust. 1
pkt 5 Ustawy**

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą) na **dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK)**, działając w imieniu (nazwa Wykonawcy)

.....
.....

zwanego dalej „Wykonawcą” i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 108 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) oświadczam (na podstawie zamieszczonej na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 222 ust. 5 Ustawy), że:

1 należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), wraz z niżej wymienionymi podmiotami, które złożyły ofertę w niniejszym postępowaniu:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1.		
2.		

Jednocześnie składam następujące dokumenty / informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....
(miejsce) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy)

2 nie należą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 i 1086), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w niniejszym postępowaniu.

.....
(miejsce) (Data: RRRR-MM-DD)

.....
(podpis Wykonawcy) (w wymaganej formie podpisu elektronicznego)

* niepotrzebne skreślić

należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2

Załącznik nr 5 – Klauzula – obowiązek informacyjny

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Polski Komitet Normalizacyjny, ul. Świętokrzyska 14. 00-050 Warszawa;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Polskim Komitecie Normalizacyjnym jest Pan Artur Staśkiewicz, kontakt: 22 55 67 661; artur.staskiewicz@pkn.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego WIF.261.1.2022 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), (zwanej dalej Ustawą) na dostawę i wdrożenie Portalu Obsługi Klienta (POK);
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dalej Ustawa Pzp, a także art. 6 ustawy z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej ;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach Ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO, jeżeli takie dane przekazuje.

Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje na podstawie oświadczenia, zawartego we wzorze Formularza oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SWZ.***

W celu przeprowadzenia niniejszego postępowania, zawarcia i realizacji umowy oraz dochodzenia ewentualnych roszczeń z tytułu umowy Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:

- a) dla celów wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Polskim Komitecie Normalizacyjnym na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w tym w szczególności przepisów z zakresu rachunkowości i prawa podatkowego
 - podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

b) w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Polskiego Komitetu Normalizacyjnego polegającego na ewentualnym ustaleniu lub dochodzeniu roszczeń lub obronie przed roszczeniami – podstawą prawną przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

Dane osobowe mogą być przekazywane wykonawcom Polskiego Komitetu Normalizacyjnego na potrzeby podejmowania działań związanych z realizacją obowiązków PKN, wynikających z zawartej umowy. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane dostawcom systemów i usług IT oraz podmiotom świadczącym na rzecz Polskiego Komitetu Normalizacyjnego usługi niezbędne do wykonania umowy zawieranej z wykonawcą/podwykonawcą, w tym usługi prawne.

Pozyskane dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Polski Komitet Normalizacyjny. Po tym okresie dane będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez czas wymagany przepisami prawa.

Administrator informuje o prawie do żądania od administratora dostępu do Pani/Pana danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych oraz o prawie do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w Warszawie, ul. Stawki 2. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

*** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)

Załącznik nr 6 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Dokument znajduje się w oddzielnym pliku

Załącznik nr 7 – JEDZ

Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych**

Dokument znajduje się w oddzielnym pliku

Załącznik nr 8 – Protokół Dialogu Technicznego

Dokument znajduje się w oddzielnym pliku